臺中市梧棲區中港國民小學新進教師審查履歷表

填表日期：　　年　　月　　日

<table>
<tr><td>到校原因</td><td colspan="6">□市內介聘　□市外介聘　□超額介聘　□公費分發　□教師甄選錄取分發　□代理代課教師甄試錄取</td></tr>
<tr><td>姓　名</td><td></td><td>性 別</td><td>□男　□女</td><td>到職日期</td><td>年　月　日</td><td rowspan="3">照片黏貼處</td></tr>
<tr><td>身分證字號</td><td></td><td>出生日期</td><td>年　月　日</td><td>家庭狀況</td><td>□已婚　□未婚
子___名、女___名</td></tr>
<tr><td>學　歷</td><td colspan="5">修畢：□學士 □碩士 □博士（均請填列）
學校_____科系所_____
學校_____科系所_____
進修中：□有 □無
學校_____科系所_____</td></tr>
<tr><td rowspan="2">地　址</td><td>通訊地址</td><td colspan="2"></td><td>電　話</td><td colspan="2">住宅：
手機：</td></tr>
<tr><td>戶籍地址</td><td colspan="2"></td><td>電子信箱</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>身心障礙手冊</td><td>□有 □無</td><td>原住民身分</td><td>□是（　　族）
□否</td><td>緊急連絡人</td><td colspan="2">姓名：　　稱謂：
電話：</td></tr>
<tr><td>兵役情形</td><td colspan="3">□已退役　□未服兵役 □服役中　□免服兵役</td><td>是否曾留職停薪</td><td colspan="2">□是，期間：_____ 事由：_____
□否</td></tr>
<tr><td rowspan="2">合格教師證書</td><td>類別</td><td colspan="6">□國小普通　□國小特殊教育【○身心障礙類 ○資賦優異類】　□幼兒園　□加註_____專長</td></tr>
<tr><td>字號</td><td colspan="6">年　月　日　字第　號</td></tr>
<tr><td rowspan="3">健保加保眷屬
(請附戶籍謄本影本佐證)</td><td colspan="6">姓名：　稱謂：　身分證字號：　出生日期：</td></tr>
<tr><td colspan="6">姓名：　稱謂：　身分證字號：　出生日期：</td></tr>
<tr><td colspan="6">姓名：　稱謂：　身分證字號：　出生日期：</td></tr>
<tr><td rowspan="5">經　歷</td><td colspan="2">服務學校</td><td colspan="2">起訖期間</td><td>職稱</td><td>備註(正式或代理代課)</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">1. 初任教職日期：_____年____月____日。
2. 曾擔任導師年資：低年級_____年、中年級_____年、高年級_____年。
3. 曾任行政職務年資：主任_____年、組長_____年。
4. 曾任科任年資：_____年，科目_____、_____、_____、_____。</td></tr>
<tr><td>切結事項</td><td colspan="6">一、擬任公務人員或兼任行政職務教育人員者，簽章切結無國籍法第二十條及公務人員任用法第二十八條情事，如有欺瞞，願依規定懲處。
二、擬任教育人員者，簽章切結無教育人員任用條例第三十一條、第三十三條及教師法第十四條所規定不得任用為教育人員之情事。
三、所送證件如有虛偽不實，應負相關法律及行政責任。
本人簽章_____，_____年　月　日</td></tr>
<tr><td>檢驗文件</td><td colspan="6">□國民身分證　□留職停薪函(無則免附)
□大學以上學歷之畢業證書　□退伍令(無則免附)
□教師證　□身心障礙手冊(無則免附)
□歷年派令及敘薪通知書　□原住民身分文件(無則免附)
□歷年成績考核通知書　□大頭照電子檔(製作識別證用，可後附)
□歷校服務或離職證明　□<u>土地銀行</u>存摺封面影本(薪資帳戶)
□全戶戶籍謄本或戶口名簿影本　□最近一個月薪資單</td></tr>
</table>

本校地址：臺中市梧棲區文明街100號

聯絡電話：04-26655929分機770人事主任(或撥打0983-238108)

☆人事主任LINE ID：lilacdora(或搜尋電話0983238108)→請務必加入，俾利後續聯繫☆

PS:本校訂於6月18日上午8:00召開教評會，請提早於7:50前至本校人事室報到，並將上述文件一併攜帶前來查驗。