

一、115年6月12日(星期五)前務必登載完成教學環境情形

途徑：全國教保資訊網填報系統/幼兒園填報區/環境照片上傳管理①/功能/設定②/新增環境照片③/上傳照片/選擇檔案④/上傳⑤

2025/7/9 下午3:50

全國教保資訊網填報系統



[回首頁](#) [尋罕見字](#) [全字庫](#) [變更密碼](#) [登出](#)

單位：臺中市
使用者：張寶文

角色：縣市承辦人

1157 秒後自動登出 [重新計時](#)

- 幼兒園管理區
- 教職員管理區
- 縣市登錄區
- 幼兒園填報區
 - 設施設備填報
 - 設施設備審核
 - 資料上傳管理
 - 資料上傳審核
 - 公立幼兒園師及教保員設定
 - 每月導師及教保員設定
 - 導師職務加給差額及教保費請領
 - 導師職務加給差額及教保費請領審核
 - 導師費清冊金額修改
 - 導師職務加給差額及教保費補助經費統計表
 - 導師職務加給差額及教保費補助請領明細
 - 縣市政府同意設置2歲混齡班
 - 幼兒園編班情形統計表
 - 未請領導師職務加給差額幼兒園清冊
 - 兼辦業務人數填報
 - 兼辦業務人數審核
 - 收費優惠說明審核
 - 幼教專班補助申請
 - 幼教專班補助審核
 - 教職員薪資登載
 - 教職員薪資登載清冊

臺中市 公立 私立 非營利
 不拘
 正常 停止招收 自請停辦 勒令停辦 廢止設立許可

查詢

序號	幼兒園	設立別	縣市	鄉鎮	電話	功能
1		國小附設(屬)	臺中市	區		設定
2		公營公司	臺中市	區		設定
3		私人	臺中市	區		設定
4		財團法人附設	臺中市	區		設定
5		財團法人附設	臺中市	區		設定
6		私人	臺中市	區		設定
7		私人	臺中市	區		設定
8		私人	臺中市	區		設定
9		私人	臺中市	區		設定
10		私人	臺中市	區		設定
11		私人	臺中市	區		設定
12		私人	臺中市	區		設定
13		直轄市、縣(市)政府及其所屬機關(構)	臺中市	區		設定
14		私人	臺中市	區		設定

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

1.

- 環境照片上傳管理
- 統計報表區
- 填報報表
- 評鑑填報區
- 輔導計畫區
- 非營利填報區
- 收費規定稽查登錄區
- 消極資格通報區
- 準公共管理區
- 下載區
- 公告管理區



- 幼兒園管理區
- 教職員管理區
- 縣市登錄區
- 幼兒園填報區
 - 設施設備填報
 - 設施設備審核
 - 資料上傳管理
 - 資料上傳審核
 - 公立幼兒園導師及教保員設定
 - 每月導師及教保員設定導師職務加給差額及教保費請領
 - 導師職務加給差額及教保費請領審核
 - 導師費清冊金額修改
 - 導師職務加給差額及教保費補助經費統計表
 - 導師職務加給差額及教保費補助請領明細
 - 縣市政府同意設置2歲混齡班
 - 幼兒園編班情形統計表
 - 未請領導師職務加給差額幼兒園清冊
 - 兼辦業務人數填報
 - 兼辦業務人數審核
 - 收費優惠說明審核
 - 幼教專班補助申請
 - 幼教專班補助審核
 - 教職員薪資登載
 - 教職員薪資登載清冊
 - 環境照片上傳管理
- 統計報表區
- 填報報表
- 評鑑填報區
- 輔導計畫區
- 非營利填報區
- 收費規定稽查登錄區
- 消極資格通報區
- 準公共管理區
- 下載區
- 公告管理區

幼兒園填報區 >> 環境照片上傳管理

幼兒園名稱	[Redacted]	縣市/鄉鎮	[Redacted]
設立別	[Redacted]	負責人	[Redacted]
設立許可證號	[Redacted]	核准設立日期	[Redacted]

備註：請上傳副檔名為 .jpg、.jpeg 照片，每張照片格

上傳類別名稱	空間有無	上傳照片
室外活動空間	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無	選擇檔案 未選擇任何檔案
園舍外觀	有	選擇檔案 未選擇任何檔案
室內活動室	有	選擇檔案 未選擇任何檔案
廚房	有	選擇檔案 未選擇任何檔案
廁所	有	選擇檔案 未選擇任何檔案

4.

5.

[上傳](#) [離開](#)

二、自115年6月15日(星期一)起至115年6月30日(星期二)止開放申請準公共

途徑：全國教保資訊網填報系統/準公共管理區/準公共申請⑥/功能/新增申請⑦

2025/7/8 上午10:04 全國教保資訊網填報系統

單位：臺中市 使用者：張寶文 角色：縣市承辦人

回首頁 尋字 全文 變更密碼 登出

1148 秒後自動登出 重新計時

主要功能

- 幼兒園管理區
- 教職員管理區
- 縣市登錄區
- 幼兒園填報區
- 統計報表區
- 填報報表
- 評鑑填報區
- 輔導計畫區
- 非營利填報區
- 收費規定稽查登錄區
- 消極資格通報區
- 準公共管理區
- **準公共申請**
- 準公共申請審核
- 準公共幼兒園清冊
- 準公共續約審查
- 續約資格檢核清冊
- 下載區
- 公告管理區

準公共管理區 >> 準公共申請

申請學年度：114學年度 縣市/鄉鎮：臺中市 請選擇 設立別： 私立 非營利

查詢

序號	幼兒園	設立別	縣市	鄉鎮	歷史申請次數	114學年度申請結果	功能
1	臺中市私立	私人	臺中市				
2	財團法人中	財團法人附設	臺中市				
3	臺中市私立	財團法人附設	臺中市				新增申請
4	臺中市私立	私人	臺中市				新增申請
5	臺中市私立	私人	臺中市				
6	臺中市私立	私人	臺中市				新增申請
7	臺中市私立	私人	臺中市				新增申請
8	臺中市私立	私人	臺中市				
9	臺中市私立	私人	臺中市				
10	臺中市私立	私人	臺中市				新增申請
11	臺中市私立	私人	臺中市				新增申請
12	臺中市私立	私人	臺中市				新增申請
13	臺中市私立	私人	臺中市				新增申請
14	臺中市私立	私人	臺中市				新增申請

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

三、檢核情形：**請先檢視** **8** (項次 1、3、4、5、6 會自動系統帶入，若為不符合，請依該要件去檢視調整) 無誤，**再填寫**，**項次 2 需自行勾選**，**並檢附佐證資料**。請按「**下一步(幼兒園課程與教學品質)**」 **9**。

2025/7/8 上午10:01

全國教保資訊網填報系統

準公共管理區 >> 準公共申請

1120 秒後自動登出 [重新計時](#)

幼兒園名稱	臺中市私立	縣市/鄉鎮	臺中市/東區
幼兒園基本資料	幼兒園檢核	幼兒園課程與教學品質	教師及教保員薪資
申請學年度	114 學年度 ~ 115 學年度		
項次	基本要件	8. 檢核情形	佐證資料
1	設立許可證書之2歲至入國小前幼兒總人數或約定招收人數，每生每月收費數額如下： (1)3-5歲幼兒： A.90人以下：不得超過13,500元/月。 B.91-180人：不得超過13,000元/月。 C.181人以上：不得超過12,500元/月。 (2)2歲幼兒：不得超過14,700元/月。	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 調整後符合(契約書約定每月合作費用)	1.系統依各園113學年全國教保資訊網公告之收費數額，呈現「符合」、「不符合」。 2.系統呈現「不符合」者，幼兒園得依左列要件之收費數額，於契約書約定履約期間之合作費用。
2	園長、全園教師及教保員每月基本薪資下限： (1)未滿3年：不低於34,200元/月。 (2)3至未滿6年：不低於37,200元/月。 (3)6年以上：不低於40,200元/月。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 調整後符合(預計調高新薪資至符合要件數額)	1.幼兒園自行勾選「符合」者，送件時應檢核園長、全園教師及教保員申請之當年度最近2個月之勞工保險之投保證明文件，及薪資轉帳證明(無轉帳證明者應檢附相關證明文件)。 2.幼兒園自行勾選「調整後符合」者，應於申請之當年10月31日前，檢附園長及全園教師與教保員下列佐證資料： (1)申請之當年8至9月勞工保險之投保證明文件。 (2)申請之當年8至9月薪資轉帳證明。 3.幼兒園每學期應於指定期間內，至填報系統登載各人員薪資情形。
3	最近一次基礎評鑑及追蹤評鑑結果(含報告初稿)應為「全數指標通過」	<input checked="" type="checkbox"/> 全數指標通過(包括追蹤評鑑) <input type="checkbox"/> 追蹤評鑑結果尚未公布 <input type="checkbox"/> 尚未接受基礎評鑑 <input type="checkbox"/> 已接受基礎評鑑，但評鑑報告尚未公布 <input type="checkbox"/> 追蹤評鑑結果，仍有部分指標未通過	1.檢核結果為「全數指標通過」，審查結果為「通過」。 2.基礎評鑑尚未公布，但報告初稿為「部分指標通過」，審查結果為「不通過」。 3.追蹤評鑑結果(含未公布之報告初稿)，為「部分指標通過」者，審查結果為「不通過」。 4.尚未接受基礎評鑑或停辦復辦園，應於指定期間內，經地方政府參考基礎評鑑指標辦理到園檢查，且結果為「通過」者，審查結果為「通過」。
4	4-1最近一次建築物公共安全檢查申報結果為「合格」或「准予備查」	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	檢核各園建物公安檢修申報結果及下次檢查日，呈現「符合」、「不符合」。 由國教署依地方政府提供之各園檢查結果，由系統匯入檢核情形，呈現「免檢核」、「符合」、「不符合」。 系統依土地及建物使用權利之所有情形，呈現「免檢核」、「符合」、「不符合」。
	4-2最近一次遊戲場設施定期檢驗，各項檢查結果為「全部符合」	<input type="checkbox"/> 免檢核(無固定式遊戲場設施) <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 無資料	
	4-3土地及建物使用權利證明文件之租賃契約或使用同意書，有效期限超過116年7月31日	<input checked="" type="checkbox"/> 免檢核 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
5	5-1 師生比 (1)符合幼兒教育及照顧法規定 (2)5歲至入國民小學前幼兒之班級，應有1名幼兒園教師(由托兒所改制為幼兒園者，得免予檢核) (3)代理人員資格應符合教保服務人員條例施行細則規定	(1)教保師生比 <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合，說明： <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 無資料，說明：無可判斷之完整資料 (2)教師配置 <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合，說明：	1.申請及契約期間應符合法令規定。 (1)系統登載資料核算結果： A.師生比：應配置 6 人，實際配置 5 人 B.教師配置：應配置 0 人，實際配置 1 人 (2)系統呈現「符合」者，免檢附資料。 (3)系統呈現「不符合」者，幼兒園倘有個別因素(如：人員已到職，但未及報送地方政府備查等)，可檢附相關資料，由地方政府進行審核)。

		<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <input type="checkbox"/> 無資料，說明：無可判斷之完整資料	(4)「無資料」者，由地方政府依其實際情形審核。 2.師生比政策：各園師生比以 113年3月底 登載於系統之幼生數及教保服務人員之數據為基礎， 114 學年度起，漸進實施調整師生比政策，至遲於 115 學年度達成 3 歲至入國小前之班級，每位教保服務人員至多照顧幼兒 12 人，每班至多招收 24 人。
	5-2 教保服務品質之資訊揭露 (1)教學環境情形 (2)每日餐點情形	<input checked="" type="checkbox"/> 已上傳 <input type="checkbox"/> 未上傳 <input checked="" type="checkbox"/> 事後檢核	1.幼兒園應於指定期間內，至填報系統—「幼兒園填報區」—「環境照片上傳管理」，上傳室外活動空間(無者免上傳)、園舍外觀、室內活動室、廚房及廁所等各區照片各 2 張(為個人資料保護，請勿出現幼兒影像)，照片格式應為「.jpg」或「.jpeg」格式，檔案大小勿超過 7MB 。 2.幼兒園應自申請之當年 8月1 日起，每日至教育部校園食材登錄平臺上傳當日上午、下午點心及午餐照片(含填寫餐點名稱)。
6 行政管理 6-1採設帳方式管理園務經費 6-2符合法令之勞動基本條件		<input checked="" type="checkbox"/> 事後檢核 <div style="background-color: yellow; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 10px auto;"> 9. </div>	幼兒園應於申請之當年 9月30 日前，提供上半年「幼兒園業務狀況調查表」，翌年 1月31 日前提供下半年之調查表；倘所在地區稅捐稽徵機關採 1 年報送 1 次者，於申請之次年 1 月底前，提供前一年度之業務狀況調查紀錄表。 幼兒園應於申請之當年 10月31 日前，提供全園園長、教師及教保員申請之當年 8 至 9 月勞工保險之投保證明文件及薪資轉帳證明。

暫 存
下一步(幼兒園課程與教學品質)
離 開

四、符合情形 **10**：請 勾選，按「下一步(教師及教保薪資)」 **11**

2025/7/8 上午10:01

全國教保資訊網填報系統

準公共管理區 >> 準公共申請

1101 秒後自動登出 [重新計時](#)

幼兒園名稱	臺中市私立瑞光基金會附設瑞光幼兒園	縣市/鄉鎮	臺中市/東區
-------	-------------------	-------	--------

幼兒園基本資料		幼兒園檢核	幼兒園課程與教學品質	教師及教保員薪資	10. 符合情形(5分最高)
面向	項目	指標	檢核內容		
A. 班級經營	教保服務人員態度	展現溫暖、尊重、支持、信任的態度	教保服務人員以溫暖、尊重、支持、信任的態度對待幼兒，並以正向客觀的語言及和緩的口氣與幼兒互動。		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
	班級常規	制定正向且合宜的常規	教保服務人員能依據幼兒發展階段制定正向合宜之班級常規，並引導其理解內容，以和緩的口氣提醒幼兒遵守常規。		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
	幼兒行為輔導	妥善處理幼兒的不適應行為及衝突事件	教保服務人員能主動關注同理幼兒的不適應行為，並了解行為及事件之原因；採用合適之輔導策略，以正向溝通的方式引導幼兒解決問題。		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
	班級文化	建立尊重差異的班級文化	教保服務人員以正向接納的態度面對不同需求、語言、文化及類型家庭之幼兒，並適時介入與輔導幼兒所表現的偏見或歧視。		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
B. 課程規劃與實施	課程設計	設計符合幼兒發展需求之教保活動課程	教保服務人員能從幼兒的生活經驗與在地生活情境中選材，自編課程及教材內容，兼顧不同年齡幼兒的能力、興趣及發展需求。		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
	教學方法與評量方式	設計適切的教學方法與評量方式	教保服務人員能運用至少三種適切的教學方法，讓幼兒參與實際操作與學習；並採取至少三種適切的評量方式，以瞭解個別幼兒發展與學習情形。		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
	課程教學省思	深入檢討與省思課程教學	教保服務人員能依據評量結果，深入檢討課程與教學，並能進一步省思課程內容是否適合幼兒年齡層、呼應幼兒的經驗及課程的連貫性。		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
C. 學習環境規劃	學習環境規劃	規劃妥適的學習區空間，提供多樣足量的教玩具	班級活動室至少規劃四個符合安全、便利、乾溼分離及動靜分明之學習區，另應定位清楚；提供符合學習區功能的內容、各類型教玩具或材料工具。 註「學習區」的概念相當於蒙特梭利或華德福教育之工作區、遊戲區、活動區的概念		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
	學習區開放天數與時間	開放合宜的學習區天數(次數)與時間	每週至少安排三天開放學習區的時段，每次至少持續50分鐘(含選區、收拾及分享時間)；且幼兒可自主選擇各學習區之教玩具及探究主題的內容或方式。		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
	幼兒作品展示	規劃妥適的幼兒作品展示空間及方式	教保服務人員依據學習區性質及主題，有系統的規劃、分類幼兒作品的展示空間及方式，並考量幼兒的安全及視線高度。		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5

暫存 **下一步(教師及教保員薪資)** 離開

11.

五、教師及教保員薪資：填寫薪資(元) ⑫，按「完成且儲存後送出申請」 ⑬。

2025/7/8 上午10:02

全國教保資訊網填報系統

準公共管理區 >> 準公共申請

1060 秒後自動登出 [重新計時](#)

幼兒園名稱	臺中市私立	縣市/鄉鎮	臺中市/東區
幼兒園基本資料		幼兒園檢核	幼兒園課程與教學品質
		教師及教保員薪資	
序號	姓名	進用職別	到職日
1		教保員	
2		園長	
3		幼兒園教師	
4		教保員	
5		教保員	
6		教保員	

12.

薪資(元)

暫存 完成並儲存 完成且儲存後送出申請 離開

13.