

臺中市霧峰區四德國民小學

辦理校長遴選辦學說明會實施計畫

- 一、依據：115學年度臺中市立國民中小學校長遴選辦學說明會應行注意事項。
- 二、目的：增進本校教職員工及學生家長與校長候選人相互了解，並將座談會結果提供校長遴選會審議之參考。
- 三、時間：115年4月28日 上午9時30分。
- 四、地點：本校後棟二樓會議室
- 五、主持人：胡璦友主任
- 六、參加人員：本校校長候選人
- 七、出席人員：
 - (一)教職員工(自由參加)
 - (二)學生家長／班級家長代表(自由參加)
- 八、校長候選人應提供個人基本資料、辦學理念及經營計畫等相關資料，並於座談會中說明。

臺中市霧峰區四德國民小學

辦理校長遴選辦學說明會程序表

日期	時間	項目	內容
115年4月28日 (星期二) 地點：後棟2樓會議室	09：00—09：30	報到	第1位校長候選人報到；家長、學校同仁分別簽名報到、領取資料。(分發第1位候選人資料)
	09：30—09：35	主持人報告	主持人說明說明會程序及相關注意事項
	09：35—09：50	第一場 校長候選人報告	1. 主持人介紹第1位校長候選人。 2. 校長候選人報告及回答預先提供指定議題。
	09：50—09：55	休息	(分發下一位候選人資料，第2位校長候選人報到)
	09：55—10：10	第二場 校長候選人報告	1. 主持人介紹第2位校長候選人。 2. 校長候選人報告及回答預先提供指定議題。
	10：10—10：15	休息	(分發下一位候選人資料，第3位校長候選人報到)
	10：15—10：30	第三場 校長候選人報告	1. 主持人介紹第3位校長候選人。 2. 校長候選人報告及回答預先提供指定議題。
	10：30—10：35	休息	(分發下一位候選人資料，第4位校長候選人報到)
	10：35—10：50	第四場 校長候選人報告	1. 主持人介紹第4位校長候選人。 2. 校長候選人報告及回答預先提供指定議題。
	10：50	說明會結束	

備註：

- 1、校長候選人報告使用時間依鈴聲為準，時間結束前1分鐘按一次鈴，結束時間到按二次鈴，即需結束報告。
- 2、為避免校長候選人久候，請校長候選人依程序表所排定之報告時間提前10分鐘辦理報到。

臺中市霧峰區四德國民小學校長遴選辦學說明會

校內教師及家長之指定回答議題

1. **教育願景**：在您的帶領下，希望改變或創造學校哪些風氣？希望能帶給孩子什麼樣的關鍵能力？
2. **溝通協調**：若校務推動遇到家長、教師意見分歧時，您將如何進行溝通並取得共識？
3. **社區與資源**：如何經營社區關係、籌措校務基金及運用外部資源來協助學校發展？
4. **校長在未來的辦學規劃中，將如何精進本校特色社團或多元發展計劃？**

臺中市霧峰區四德國民小學

辦理校長遴選辦學說明會教職員工及家長注意事項

- 一、說明會由工作小組辦理，應公平對待每位校長候選人，校長候選人如欲聯繫相關事宜，以人事室為聯絡窗口。
- 二、為公平、公正辦理校長辦學說明會，校內任何個人、團體與候選人之間不得在校外私下接觸，經查明屬實，提遴委會討論及審議。
- 三、請勿對外發表與校長遴選相關之言論。
- 四、說明會之指定回答議題應一致，說明會當日不接受問與答（Q&A）且不接受臨時個別提問。

臺中市霧峰區四德國民小學

校長遴選校長候選人參加說明會注意事項

- 一、說明會日期：115年4月28日(星期二)。
- 二、說明會當日，校長候選人依報告順序並配合說明會程序表進入會場。
- 三、校長候選人倘須提供與會者相關資料，應自行印製，於報到時交由本校統一發放。本人或他人不得於會場內外自行發放資料，資料提供以 A4規格為限。
- 四、使用多媒體簡報注意事項：
 - (一) 校長候選人如欲使用 Power Point 簡報，須利用本校電腦設備者，請於**4月28日9時以前**提供電子檔供測試。
 - (二) 校長候選人安裝電腦及資料檔之時間納入報告時間計算，請確實掌握。
 - (三) 如自行準備筆記型電腦，設備相容問題請於**4月28日9時以前**自行或委請他人到校測試。
 - (四) 須他人代為操作電腦者，請自覓電腦操作人員。
- 五、校長候選人如有相關資訊連繫，或於說明會前擬至學校拜訪，本校設有單一窗口，提供安排與聯繫。(聯絡人：人事室林哲弘；電話：04-23393374#650；E-mail：forever94she@gmail.com)