

永然法律研究中心

100420台北市中正區羅斯福路二段9號7樓 TEL：(02)2356-0809 FAX：(02)2391-5811



★「最有利標作業手冊」歷來最大幅度的新修！本課程由最有利標基礎打底教起，融合最新法令觀念及實務，是採購相關人員必學！（線上和實體併行上課）

6/27 研習會 最有利標實務全面解析

113年12月主管機關修訂「最有利標作業手冊」，可謂這部最有利標作業的「聖經」歷來最大幅度的新修，實務操作上的眉角頗多，招標者如何掌握要領、突破地雷區？政府採購推動最有利標大勢所，面對最有利標採購標案日益頻繁，最有利標已然政府、民間企業及工程相關廠商團體從基層到主管必備知識。競標者如何提升備標能力，搶占商機？本課程由基礎打底教起，融合最新法令觀念及實務，是採購相關人員必學！本課程針對最重要、最易衍生困擾的最有利標法令重點，以工程會制訂的各類範本搭配實例作系統性介紹，全盤建立堅實清晰的法令基礎概念，並掌握最新法令演變趨勢，培養最有利標的「實作」能力；故事引喻，讓學員輕鬆、迅速掌握最有利標。

時 間	研 習 內 容
6/27 (五) AM 9:00~ 12:00	為最有利標打底：基礎法令與範例介紹 一、從「最有利標作業手冊」113年12月新修重點講起：鑑往知來、掌握新脈動 1.「快速使用指引」與「常用程序及問題快速指引」 2.完成議價程序後即決標 3.固定金額決標廠商志願減價 4.同燈同分之處理 5.修正評選結果明顯差異之態樣類型 6.CSR指標及配合權重範例修正 二、就像結婚選對象、請吃飯選餐廳→最有利標基本類型：適用最有利標 1.什麼是最有利標？該選擇最低標或最有利標？ 2.一條法令掌握核心流程 3.最有利標的進入門檻 4.活用文件範例是不二法門。5.為什麼最有利不訂底價為原則？6.貿易自由化與最有利標 三、如何辦一場展演活動→最有利標的衍生類型及操作程序：準用最有利標、取最有利標精神 1.破解常見疑惑與盲點：(1)不同型態及名詞之誤用 (2)未正確啟動不同類型的最有利標 (3)不知如何避免法理邏輯混淆 (4)不清楚不同型態之異同造成程序錯用 2.搭配最有利標流程檢核正確選用文件範例 3.最低標與最有利標之關聯：(1)該不該訂底價？(2)不訂底價之最有利標如何操作？(3)固定金額或費率決標如何操作？(4)哪些採購不訂底價？
6/27 (五) PM 1:30~ 16:30	學會操作最有利標：招標作業與評選實務 四、廠商及機關都應清楚決勝的方法→評定方式與採購評選委員辦理廠商評選 1.評定方式必須清楚的重點：(1)不同評定方式如何選用？(2)一定是第一名得標嗎？(3)價格在評選實務之意義：最有利標可以不管價格嗎？(4)最有利標可以低價取勝嗎？ 2.評選委員會：(1)組成方式及其意義 (2)評選作業之防弊機制 (3)個別評分表及總表應注意事項 (4)清楚區分「決定最有利標」與「核定評選結果」(5)委員迴避規定不斷增加 五、機關承辦人一定要學的、機關首長(長官)一定要掌握的→承辦人與工作小組的任務與實務重點、機關首長一定要清楚法令演變 1.核心流程操作：(1)工作小組之角色及運作 (2)承辦人應全程參與評選 (3)承辦人如何研擬評選文件(4)什麼是「明顯差異」？該如何處理？2.不可觸及的地雷：(1)不可忽視之保密與迴避措施 (2)評選委員適用公務員身分 3.機關首長對評選委員的權與責之演變、讓責任加重：(1)如何核定評選結果？(2)首長可以把評選責任推給評選委員會嗎？ 六、讓最有利標更有利→最有利標的價格機制與提升公共利益的創意作法 1.最有利標一定要懂的價格機制：(1)最有利標決標一定會涉及價格處理 (2)得先行議定內容之適用時機 (3)不訂底價之議價 (4)決標後如何訂定契約單價 2.最有利標的進階學習：(1)獎勵性報酬實例 (2)統包提升績效與工程統包 (3)生命週期成本及選配方式 七、從專業到商業、公共工程與統包之最有利標→掌握最有利標法令演變趨勢與投標廠商競標之決策 1.巨額工程採最有利標：(1)評選項目及實務操作特性 (2)不採用最有利標會有什麼後果 (3)績效提升與複雜操作程序之權衡 2.「公共工程」運用最有利標在法令解釋之演變與對策 3.投標廠商如何參與最有利標(備標成本雖然較高，但免除低價搶標，更具合理利潤。早一步了解最有利標，等於搶占先機！)？4.主管機關最近函示(如專業服務、技術服務…採不訂底價最有利標、企業社會責任CSR) 5.可以活用生成式AI嗎？

林炳坤老師主講★簡歷：高考一級、技師、政府採購法專業人員進階資格、種子教師、採購專業人員訓練講師、曾任職中央、地方政府及公營事業採購單位、採購稽核委員、大學兼任講師等

研習時間：6月27日星期五，AM9:00~12:00 & PM1:30~4:30 研習費用：NT\$3400 (含講義)

上課地點：台北市館前路26號9樓A1教室 國際智庫會議中心(捷運火車站新光三越出口、台大醫院4號出口)

報名方式：請按下列方式繳費，填好報名表傳真至本中心 FAX (02) 23915811 即可 TEL (02) 23915828 洽詢 email:study@lawking.com.tw

☐ ATM轉帳：兆豐國際商業銀行南台北分行*銀行代碼017 帳號03009005764

☐ 劃撥帳戶：永然文化出版股份有限公司*劃撥帳號：1154455-0 ☐ 信用卡付款：請來電索取信用卡訂購單，方便傳真報名。

報 名 表				
傳真 (02) 23915811 電話 (02) 2356-0809				
姓 名	午 餐	手機號碼/電話	公 司 名 稱	統 一 編 號
	☐ 葷 ☐ 素 ☐ 不需			
e-mail: 傳真:				
合計費用:	繳費方式: ☐ 銀行匯款 ☐ 劃撥 ☐ 信用卡			