

# 臺中市立安和國民中等112年度第二次 進用（身心障礙）行政助理甄選簡章

- 一、 依據：臺中市政府及所屬各機關學校行政助理進用及管理要點。
- 二、 甄選名額：1名（視徵才情形，得增列候補名額1~2名）。
- 三、 甄選資格：
  - （一） 凡中華民國國民，年滿20歲以上、65歲以下，體能狀況良好，足以勝任所指派之工作者。
  - （二） 需具公立或立案之私立高級中等學校以上學校畢業資格。另男性須已服完兵役或無兵役義務者。
  - （三） 具備身心障礙人員身份者。
- 四、 工作地點：臺中市立安和國民中學。（臺中市西屯區天助街1號）
- 五、 工作時間：
  - （一） 每週一至週五每日工作時間以八小時（08：00~12：00、13：00~17：00）為原則，另學校可視需求適時調整。
  - （二） 每週休假二日，紀念日、勞動節日及其他由中央機關規定應放之假日及特別休假，依勞基法等相關規定辦理。如該等假日需與工作日對調時，應配合學校需要調整之。
- 六、 工作內容：
  - （一） 校園花草樹木之修剪維護，需使用除草機、電鋸等工具。
  - （二） 校園簡易水電設備修繕。
  - （三） 公文交換及郵件遞送等文書協助。
  - （四） 學校各項活動支援或臨時交辦事項。
- 七、 工作待遇：
  - （一） 按月給付，112年度薪資為每月新臺幣26,900元。如遇臺中市政府預算調整時，則依臺中市政府相關規定辦理。
  - （二） 勞健保、勞工退休金提撥等依相關規定辦理，勞退基金及勞健保自負額費用部分，由每月薪資中扣款繳納。
  - （三） 本校不提供膳食及住宿。
- 八、 報名：（免報名費）
  - （一） 簡章及報名表：（可自以下連結下載使用）
    1. 本校網站首頁(<https://ahjh.tc.edu.tw/>) → 重要訊息
    2. 臺中市政府教育局網站(<https://www.tc.edu.tw/>) → 公告與活動 → 公告訊息 → 甄選介聘
    3. 臺中市就業服務網(<https://takejob.taichung.gov.tw/>) → 公部門職缺

- (二) 報名時間：即日起至112年9月15日(星期五)之上班日08：00～12：00、13：00～17：00，本人親送或郵寄送達至本校總務處(407017 臺中市西屯區天助街1號)。
- (三) 報名應備文件：(信封面請註明「應徵安和國中112年度(身心障礙)行政助理」，逾期送達或文件缺漏者將無法受理。)
1. 報名表。
  2. 中華民國身分證(男性須併附退伍令或免役證明)。
  3. 身心障礙手冊(需仍為有效期限內)
  4. 最高學歷畢業證書或學力資格證明。
  5. 過往服務經歷證明文件。
  6. 特殊專長證明文件。
  7. 切結書。
  8. 性侵害犯罪查詢同意書。

#### 九、 甄選：

- (一) 甄選前置作業：報名截止後，將由本校審查報名人員資料，符合資格者將擇優於112年9月22日(星期五)17：00前，於本校網站公告通知參加甄選名單及甄選時間、地點等資訊；另所有報名人員資料將不退還。
- (二) 甄選：
1. 報到：請通知甄選人員攜帶身分證明文件正本，供現場工作人員查驗，未攜帶者或無法查驗者，將喪失甄選權利。
  2. 甄選配分：面試(50%)、術科(50%)。術科含樹木修剪及燈管更換。
  3. 總分未達70分者，將不納入正、備取名單。
- (三) 甄選結果：正、備取名單，將於甄選後10工作日內於以下網站公告，同步以電話通知正、備取人員：
1. 本校網站首頁(<https://ahjh.tc.edu.tw/>) → 重要訊息
  2. 臺中市政府教育局網站(<https://www.tc.edu.tw/>) → 公告與活動 → 公告訊息 → 甄選介聘
- (四) 正取人員應依本校通知日期報到，逾時以棄權論，改通知備取人員依序遞補，應依本校另行通知日期報到。
- (五) 正、備取人員應自行上網查看或電話查詢甄選結果，不得以未接獲通知為由未報到。因個人疏忽造成之權益受損，不得向本校異議。
- (六) 錄取後始發現人員證件不實、資格不符等情形，將即刻取消錄取資格。

十、 進用：

- (一) 最終錄取人員，以本校通知上班日期起試用三個月，於試用合格後正式簽約；試用期間之表現，若經本校考核認為不符需求者，得予解雇。
- (二) 採一年一聘之定期契約。

十一、 其他：本簡章如有未盡事宜，悉依相關法令規定辦理，內容如有疑義，請於上班日上班日08：00~12：00、13：00~17：00電洽本校總務處韓先生（電話：04-23589779轉732）。