

事求人機關徵才項目明細

徵才機關：臺中市立大華國民中學

人員區分：約僱人員

官等職等：四等

職稱：約僱職務代理人

職系：無

名額：1 名

性別：不拘

工作地：42-台中市

上網有效期間：112/8/4~112/8/8

特殊條件：

官等類別：

聯絡 E-mail：

一、資格條件：

國內外大專以上商學院相關科系畢業，具有與擬任工作性質相當之經驗者尤佳。

二、工作項目：

- (一)預算控管及會計事務之內部審核工作。
- (二)憑證製作及裝訂。
- (三)編造並公告各項會計報表與單位決算報告。
- (四)協助統計調查事項。
- (五)其他臨時交辦事項。

三、工作地點：

臺中市立大華國民中學(台中市大雅區雅環路 1 段 2 號)

四、聯絡方式：(須提供聯絡人、連絡電話等資料說明。)

(一)報名文件：

- 1.履歷表(應包含照片、國民身分證正反面或身分證明文件影本及簡要自述)。
- 2.最高學歷畢業證書影本(持有外國學歷者，請備妥中文譯本及認證相關證明文件)。

(二)報名方式：符合前項條件且有意願者，請將報名文件影本以 A4 格式依序裝訂，信封上註明「應徵約僱人員」於 112 年 8 月 8 日前(郵戳為憑)掛號郵寄臺中市立大華國民中學 會計室收(台中市大雅區雅環路 1 段 2 號。電話：04-25688251 分機：166)，逾期不受理。

(三)甄選方式：

- 1.報名人員經資格審查符合者，擇優以電話通知面試時間及地點。
- 2.本次甄選錄取正取人員 1 名，及視情況增列備取 2 名，候補期間為甄選結果確定之翌日起算 3 個月，惟應徵人員均不適當時，本局得予從缺。
- 3.未獲甄選或遴用者恕不通知及退件。

(四)工作時間：日班，自 8 時至 17 時。

(五)休假方式：周休二日。

(六)核薪方式：月薪（約新臺幣 3 萬 2,425 元）。

(七)僱用期限：本職缺係代理會計室佐理員育嬰留職停薪職務，定期契約至 113 年 1 月 30 日或原因消失止。

(八)使用電腦能力：電腦基本操作、文書處理。

(九)其他注意事項：

1. 會計、企管、財稅等相關科系畢業尤佳。

2. 服務績效不佳者，本校得以中途解僱。