

臺中市北區太平國民小學 111 年進用行政助理甄選簡章

壹、依據

- 一、臺中市政府及所屬各機關學校行政助理進用及管理要點。
- 二、身心障礙者權益保障法。
- 三、臺中市政府 110 年 6 月 22 日府授教秘字第 1100132708 號函。

貳、甄選資格

一、基本資格

- (一) 凡中華民國國民，無犯罪紀錄（向警察局申請），並具備應對能力足以勝任所指派之工作者為限。
- (二) 需具公立或立案之私立高級中學以上學校畢業資格，或具有三年以上之相關工作經驗者、能繕寫工作日誌及填寫表格，並具備應對能力。

二、公立醫院體格合格檢查：胸部 X 光、辨色能力均應正常，且無瘟疾或法定傳染病等。

三、有下列情事之一者，不得參與甄試，若經甄試錄取後發現下列情事者，取消錄用資格：

- (一) 受有期徒刑一年以上判決確定或曾犯性騷擾、性侵害等相關罪刑經判決確定者。
- (二) 曾服公職，因貪汙瀆職經判刑確定或通緝有案尚未結案者。
- (三) 有吸毒、酗酒、賭博或服用麻醉性藥物之惡習者。
- (四) 依法停止任用或受休職處分尚未期滿或因案停止職務，其原因尚未消滅者。
- (五) 褫奪公權尚未復權者。
- (六) 受禁治產之宣告，尚未撤銷者。
- (七) 有妨害風化或犯罪前科者。
- (八) 患有精神官能疾病者或其他不適疾症之疾病者。

參、工作時間

- 一、每周一至五每日 8 時至 17 時，12-13 時為休息時間；配合學生上、下學時間及相關教學活動，視學校作息運作適時調整。
- 二、工作時間每週不超過四十小時，延長之工作時間依勞動基準法及相關規定辦理，並得於符合勞基法之相關規定下配合學校業務需要彈性調整，值勤時間於契約書中另訂。
- 三、於總務處備勤，並配合學校事務。

肆、工作內容

- 一、執行校園美化綠化。
- 二、支援學校各項活動及場地布置工作。
- 三、協助各處室臨時交辦任務。

上列事項之詳細工作，於簽定契約書內另定規範之。

肆、工作待遇

- 一、每月薪資新台幣 25,250 元。
- 二、勞退基金及勞、健保自負額費用，需由每月薪資中扣款繳納。
- 三、如遇臺中市政府預算調整時，均依臺中市政府相關規定辦理。

伍、約僱期間

經甄選正取錄取人員，僱用契約自簽約日起至 112 年 12 月 31 日止。後依考核結果作次年度再僱之參據。（如臺中市政府另有規定者，從其規定；如因經費不足，在必要情況下，本校得提前終止契約）

陸、解僱條件

- 一、行使契約期間，約聘人員服務品質或表現不符校方要求時，經校方通知仍未改善時，校方得予解聘。
- 二、行使契約期間，罹患重大疾病或意外事故，以致身體健康狀況無法勝任警衛工作時，為維護校園安全，校方得予解聘。
- 三、於工作時間或工作場所，實施暴行或有重大侮辱之行為，校方得予解聘。
- 四、受有期徒刑以上刑之宣告確定，而未諭知緩刑或未准易科罰金，校方得予解聘。
- 五、故意損耗機器、工具、原料、產品，或其他學校所有之物品，或故意洩漏業務上之秘密致學校受有損害，校方得予解聘。
- 六、無正當理由連續曠職二日以上，校方得予解聘。
- 七、其他解聘條件未規定之事項，均遵照臺中市政府相關規定辦理。

柒、報名方式

- 一、領取簡章及報名表：符合資格且有意應徵者，可於至臺中市政府教育局網站 (<http://www.tc.edu.tw>) 甄選介聘、本校網頁 (<http://tpes.tc.edu.tw/>) 查詢下載。
- 二、報名和面試日期如下：(逾期不予受理)

	第一梯	第二梯
報名日期	09/29(四)	10/06(四)
面試日期	09/30(五) 08:30~08:50 報到 09:00 開始	10/07(五) 08:30~08:50 報到 09:00 開始
*其他梯次，則以本校公告為主。		
*若當次招考已補足缺額，將不再繼續辦理下一階段招考。(請考生隨時注意網站公告)。		

- 三、報名方式：現場親自報名或於每梯次報名日期 17 時前送抵本校為準。
- 四、報名地點：本校總務處。電話：04-22211101 轉 731 徐老師。
- 五、報名手續：填寫附件資料，所有表件及證明請以 A4 列印並依序裝訂。
 - (一) 報名表和簡歷。(如附件一，簡歷欄位空間不足請自行延伸，以 3 頁為限。另最近六個月內二吋脫帽正面半身照片二張，分別黏貼在報名表及簡歷上)

- (二) 切結書。(如附件二)
 - (三) 查閱性侵害犯罪加害人登記檔案同意書。(如附件三)
 - (四) 警察刑事紀錄證明同意書。(如附件四)
 - (五) 國民身份證(正、反面)影本乙份。
 - (六) 個人學、經歷證明文件影本乙份。
 - (七) 退伍令或免役證明(男性)。
 - (八) 三個月內公立或區域以上醫院檢查體格合格證書(含肺部檢查合格)正本(錄取後一週內繳交)。
 - (九) 警察刑事紀錄證明(向警察局申請,錄取後一週內繳交)。
- 以上應繳證件及資格文件必須齊全、符合,不齊全、不符合者不受理報名。

捌、甄選方式：

一、面試：

- (一) 面試平均分數未達 80 分者,不予錄取。
- (二) 請依面試日期與時間報到,攜帶國民身分證正本以備查驗,超過報到時間則不予面試。

二、報到地點：總務處。

三、面試地點：本校小會議室。(疫情期間得視情形調整,另行通知。)

四、面試內容：依表達能力、工作理念、問題處理、服務熱忱等項目,每人約 5-10 分鐘為原則。

五、面試順序,以准考證號先後順序,依序應試。

六、現場連續三次叫號未到,以棄權論。

七、依成績高低擇優錄取。

玖、錄取聘用

一、放榜：

- (一) 甄選結果於考試日下午5時前教育局網站、本校網站公告,並以電話通知當事人(依成績排列正取一名,備取若干,出缺時依序遞補)。
- (二) 報考人員可自行上網查看、或打電話,亦可親自到校查詢甄選結果,不得以未接獲錄取通知為由延後報到,並請依榜示事項辦理。如因個人疏忽造成權益受損,不得異議。

二、報到：

- (一) 錄取者應於另通知至本校總務處辦理報到,逾時未辦理報到者,視為自動放棄,由備取人員依序遞補;僱用人員之薪資自實際報到日起薪。
- (二) 報到人員於錄取一週內繳交最近三個月內公立或區域以上醫院檢查體格合格證書(含肺部檢查合格)正本乙份。
- (三) 報到人員於錄取一週內繳交警察刑事紀錄證明乙份。

拾、附則

- 一、繳交之證明文件，如有不實者，除取消其甄選或錄取資格外，另涉及刑、民事責任由應試者負全責。
- 二、其他未盡事宜，依「臺中市政府及所屬各機關學校行政助理進用及管理要點」及相關規定辦理，歡迎符合資格人士報名。

(附件一)

臺中市北區太平國民小學 行政助理甄選報名表

編號：_____ (編號由本校填寫) 日期： 年 月 日

姓名		身分證 統一編號		黏貼 2 吋 半身脫帽 照片 (請於背後書寫姓名 及身分證字號)
出生 年月日	年 月 日	性別		
戶籍地址				
通訊地址				
電話		手機		
E-mail				
學歷				
經歷				
繳 交 證 件	<p>*報名人員應繳交資料：(由主辦單位填寫打√)</p> <p><input type="checkbox"/>報名表和簡歷。(最近六個月內二吋脫帽正面半身照片二張黏貼在報名表及簡歷)</p> <p><input type="checkbox"/>切結書。</p> <p><input type="checkbox"/>查閱性侵害犯罪加害人登記檔案同意書。</p> <p><input type="checkbox"/>警察刑事紀錄證明同意書。</p> <p><input type="checkbox"/>國民身份證(正、反面)影本乙份。</p> <p><input type="checkbox"/>個人學、經歷證明文件影本乙份。</p> <p><input type="checkbox"/>退伍令或免役證明(男性)。</p> <p><input type="checkbox"/>三個月內公立或區域以上醫院檢查體格合格證書(含肺部檢查合格)正本乙份(錄取後一週內繳交)。</p> <p><input type="checkbox"/>警察刑事紀錄證明(錄取後一週內繳交)。</p>			

專 門 職 業 及 技 術 人 員 考 試 或 檢 覈

專門職業及技術人員考試或檢覈及格證書

專門職業及技術人員證書

年 度	類 科	生 效 日 期			核 發 機 關	證 書 日 期 文 號
		年	月	日		

外 國 語 文

語 文 類 別			
---------	--	--	--

家 屬

稱 謂	姓 名	國 民 身 分 證 統 一 編 號	出 生 日 期			職 業
			年	月	日	

(附件二)

切結書

本人應徵 臺中市北區太平國民小學 111 年行政助理工作，願擔保絕無下列之情事：

1. 未具或喪失中華民國國籍者。
2. 具中華民國國籍兼具外國國籍。
3. 受有期徒刑一年以上判決確定，未獲宣告緩刑者。
4. 最近二年內無肇事、酒駕紀錄。
5. 曾犯內亂、外患罪或曾服公務，因貪污瀆職經判刑確定或通緝有案尚未結案者。
6. 依法停止任用或受休職處分尚未期滿或因案停止職務，其原因尚未消滅者。
7. 褫奪公權尚未復權者。
8. 受禁治產之宣告，尚未撤銷者。
9. 有妨害風化或犯罪前科者。
10. 有吸毒、酗酒、賭博等不良嗜好者。
11. 有其他行為不良紀錄者。
12. 各機關學校進用之臨時人員為大陸地區人民經許可進入臺灣地區者應符合臺灣地區與大陸地區人民關係條例第二十一條規定。
13. 各機關長官不得進用其配偶及三親等以內血親、姻親為本機關之臨時人員；對於本機關各級主管長官之配偶及三親等以內血親、姻親，在其主管單位中應迴避進用。但在各該長官接任以前進用者，不在此限。

如經查實符合上列情事者，無異議取消錄用資格並放棄先訴抗辯權

此致

臺中市北區太平國民小學

具 結 人：

地 址：

身分證字號：

電 話：

中華民國 年 月 日

(附件三)

查閱性侵害犯罪加害人登記檔案同意書

本人應徵臺中市北區太平國民小學 111 年行政助理工作，若經錄取，同意學校根據「性侵害犯罪加害人登記報到及查閱辦法」第12條，向主管機關辦理性侵害犯罪加害人登記報到資料查閱申請，否則無異議取消錄用資格並放棄先訴抗辯權。

此致

臺中市北區太平國民小學

立 書 人：

地 址：

身分證字號：

電 話：

中華民國 年 月 日

(附件四)

警察刑事紀錄證明同意書

本人應徵臺中市北區太平國民小學 111 年行政助理工作，若經錄取，於一週內繳交警察刑事紀錄證明（良民證），若無法提出警察刑事紀錄證明（良民證）或有刑事紀錄者，無異議取消錄用資格並放棄先訴抗辯權。

此致

臺中市北區太平國民小學

立書人：
地址：
身分證字號：
電話：

中華民國 年 月 日

警察刑事紀錄證明申請書
Application Form for Police Criminal Record Certificate

申請人簽名或蓋章
Applicant's Signature or Seal: _____
受委託人簽名或蓋章
Agent's Signature or Seal: _____
申請日期
Date of Application: _____

1. 中文姓名
Name in Chinese: _____

英文姓名 姓 名
Name in English: Surname: _____ Given Names: _____

2. 國籍
Nationality: _____

4. 出生日期：西元 _____ 年 _____ 月 _____ 日
Date of Birth: Year Month Day

6. 身分證字號(外國人請填護照號碼)
ID or Passport No.: _____

8. 電話(手機)
Telephone No. (Cell): _____

9. 在臺聯絡人姓名、電話、地址
Name, Tel No., Address of Contact Person in Taiwan: _____

10. 領取方式： 自取 郵寄
Certificate Collection Option: In Person By Mail

11. 申請期間及份數
Period and No. of Certificates Needed:

全部期間 Complete Period: _____ 份 copy(ies)

部分期間 Partial Period: _____ 份 copy(ies) (自民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日至民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日)
from _____ / _____ / _____ (yyyy/mm/dd) to _____ / _____ / _____ (yyyy/mm/dd)

委 託 書 Power of Attorney	
(不克親自申請，委託他人代辦者，請填委託書) If you are unable to apply in person, and have authorized another person to act on your behalf, please fill out this section.	受委託人姓名: Agent's Name: _____ 身分證字號: ID or Passport No.: _____ 地址: _____ 委託人簽名或蓋章: _____ Applicant's Signature: _____

公務欄申請人請勿填 (FOR OFFICIAL USE ONLY)

查 核 結 果	<input type="checkbox"/> 無犯罪紀錄	編 號	
	<input type="checkbox"/> 有刑案資料	承辦人蓋章	

※應備文件 (Documents Required):
1. 臺灣地區有戶籍國民：申請人國民身分證正本及影本各 1 份 (正本驗畢歸還)；需於國外使用或登載英文姓名者，應另檢附中華民國護照基本資料頁影本 1 份 (Not for Foreigners)。
2. 臺灣地區無戶籍國民、大陸地區人民及香港澳門居民：中華民國臺灣地區居留證或內政部移民署核發之其他相關證件正本及影本各 1 份 (正本驗畢歸還) (Not for Foreigners)。
3. 外國人：護照或外僑居留證(永久居留證)正本及影本各 1 份 (正本驗畢歸還)。
Foreigner: Original passport or A.R.C. /A.P.R.C. and one copy. (The original will be returned after verification).
4. 證書費：每份新臺幣 100 元，同一次申請 2 份以上者 (證明書之內容均應相同)，自第 2 份起每份收費新臺幣 20 元。國外郵寄申請者，請檢附美金 7 元現鈔 (香港、澳門地區，請檢附美金 6 元現鈔，含郵資)，同一次申請 2 份以上者，自第 2 份起每份收費美金 1 元 (證明書之內容均應相同)。
Processing Fee: Police Criminal Record Certificates cost NT\$100 for the first copy, and NT\$ 20 for each additional copy. Overseas applicants shall remit US\$7 in cash for the first copy (applicants from Hong Kong and Macau shall remit US\$6 in cash, including postage), and US\$1 for each additional copy.

※說明 (Notes):
1 核發證明需 2.5 個工作天，但須向司法或軍法機關查詢者，不在此限。
It typically takes two and a half working days to process the application. However, it may take longer for applications which require an inquiry for criminal records to judicial authorities, namely courts or military courts.
2 依警察刑事紀錄證明核發條例第八條規定：申請人有下列情形之一者，不予核發警察刑事紀錄證明：
(1) 受通緝尚未撤銷者。
(2) 判決確定之刑事案件尚未執行或執行中者。
According to the Act Governing Issuance of Police Criminal Record Certificates, Certificates will not be issued to applicants who remain on a wanted list or whose prison sentences haven't been served or are being served.