

臺中市神岡區社口國民小學幹事甄選徵才公告

一、依據：公務人員任用法、公務人員任用法施行細則、公務人員陞遷法及公務人員陞遷法施行細則等相關規定辦理。

二、甄選名額：幹事1名(預估缺)。

三、職系及官職等：綜合行政職系；委任第5職等或薦任第6職等至第7職等。

四、資格條件：

(一)具公務人員高等考試或相當等級以上考試及格，經銓敘審定合格實授薦任第6職等以上，並具有綜合行政職系任用資格人員。

(二)無特考特用之調任限制及公務人員任用法第26條、28 條及公務人員陞遷法第12 條不得任用情事之人員。

(三)經教育部認可之國內外大學以上畢業者，熟諳電腦文書處理等各項操作能力。

(四)未具雙重國籍或多國國籍之中華民國國民，無臺灣地區與大陸地區人民關係條例第21條所定不得任用之情事。。

(五)工作認真，具工作熱忱，並能配合學校需要調整職務。

五、工作地點：臺中市神岡區社口國民小學（429臺中市神岡區社南街136號）

六、工作項目：

(一)辦理勞健保、財產管理、採購業務、處理教職員工及學生午餐事宜、協助家長會事宜、協助總務處各組業務、支援各處室活動、協助代課教師薪資計算發放事宜、勞保人員薪資計算事宜等業務。

(二)其他臨時交辦業務事項。

七、報名方式：

(一)現職人員採線上報名。符合資格且具意願者，請於110年5月10日前登入行政院人事行政總處人事服務網「事求人機關徵才系統」，點選「我要應徵」，進入後請檢視並確認「我的簡歷」及「我的履歷」（請附相片並填寫簡要自述）內容無誤後，點選【應徵職缺】，並完

成授權同意開放履歷給徵才機關調閱。另將下列證明文件：1. 現職(或最近一次)派令。2. 現職或應徵資格之銓敘審定函。3. 最近5年考績通知書。4. 考試及格證書。5. 最高學歷證書。6. 身分證正反面影本。7. 語言檢定證書或其他專業證照(無則免附)，依序合併掃描為單一檔案後上傳至該系統，未完整上傳上述資料者，將以資料不齊全無法參加甄選處理。

(二) **非現職人員**請檢附公務人員履歷表(完整版非簡歷)及上開證件於110年5月10日前以掛號寄至本校人事室，並請於信封上註明應徵職務(郵戳為憑，逾期報名恕不受理)

(三)報名人員所檢附之證件，如有偽造、變造、假借、冒用等情事，撤銷錄取資格，並依法究辦。

八、甄選方式：

(一)經審查符合資格條件者，擇優另行電話通知面試時間(資料上傳不全、資格不符或未獲遴用恕不另行通知)。

(二)本次甄選除正取1名外，得增列候補人員2名，候補期間自甄選結果確定之翌日起算3個月內有效。惟應徵人員均不適當，本校得予從缺。

九、因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情期間，避免疫情傳播，參照「嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心」相關防疫規定，請參加面試甄選人員於甄試當日全程配戴口罩及量測體溫。未配戴口罩及繳交健康狀況聲明切結書者，不得應試。

十、其他：

(一)如有未盡事宜，依相關法令辦理；法令未規定者，由本校甄審暨考績委員會議決。

(二)洽詢電話及聯絡人：04-25626834分機750 陳主任。