

臺中市大雅區大明國小身心障礙行政助理(工友人力替代方案)徵才公告

職稱：行政助理

出缺職務人數：1名

性別：不拘

工作地點：臺中市大雅區中清路四段158號

一、工作內容：

- (一) 校內各項設備之維修，如水電、門窗、課桌椅等。
- (二) 校園草皮及花木修剪、澆水施肥、照顧栽培等。
- (三) 支援庶務性工作。
- (四) 其他臨時交辦事項。

二、資格條件：

- (一) 凡中華民國國民，具身心障礙手冊者。
- (二) 需具公立或立案之私立高級中學以上學校畢業資格，或具有三年以上之工作經驗者。
- (三) 品行端正、具有服務樂忱、無不良紀錄及嗜好者。

二、薪資及工作時間：每月月薪新臺幣23800元(含勞、健保)，日班周休二日。

三、僱用期限：自109年8月1日至109年12月31日止。

四、報名方式：符合上列資格條件且具意願者，請於109年7月8日前(以郵戳為憑)檢附下列證件，以A4紙張格式依序裝訂，親送或掛號郵寄428424臺中市大雅區中清路四段158號臺中市大雅區大明國小收(信封加註應徵行政助理)，逾期不予受理。

- (一) 報名表、履歷表、切結書。
- (二) 國民身分證影本。
- (三) 身心障礙手冊。
- (四) 最高學歷畢業證書影本。
- (五) 役畢或無需服兵役證明(無者免附)。
- (六) 查閱性侵害犯罪被害人登記檔案同意書。

五、本校將擇優通知面試，如資格不符或未獲錄取，恕不通知及退件。

六、除正取名額外，得增列候補名額一名，候補期間自甄選結果確定之翌日起三個月內有效。

七、聯絡電話：04-25651300轉831廖主任或轉851林主任。