









2019/03/11



2019/04/11 11:48



2019/04/16 11:30

10:00

件地改

12:00

黃逸翔

13:30

韓懷慶

1330

~

吳政軒

1330

15:30

黃逸翔

1330

15:30

韓懷慶

1800

~

吳政軒

1800

17:30

黃逸翔

1800

可燃性氣體: 0

氧 氣: 20.9

一氧化碳: 0

硫化氫: 0

可燃性氣體: 0

氧 氣: 20.9

一氧化碳: 0

硫化氫: 0

可燃性氣體: 0

氧 氣: 20.9

一氧化碳: 0

硫化氫: 0

可燃性氣體: 0

氧 氣: 20.9

一氧化碳: 0

2019/04/16 11:14

彩虹



簡報完畢，敬請指教

公有建築物施工階段契約約定權責分工表
(無委託專案管理廠商)

附表二

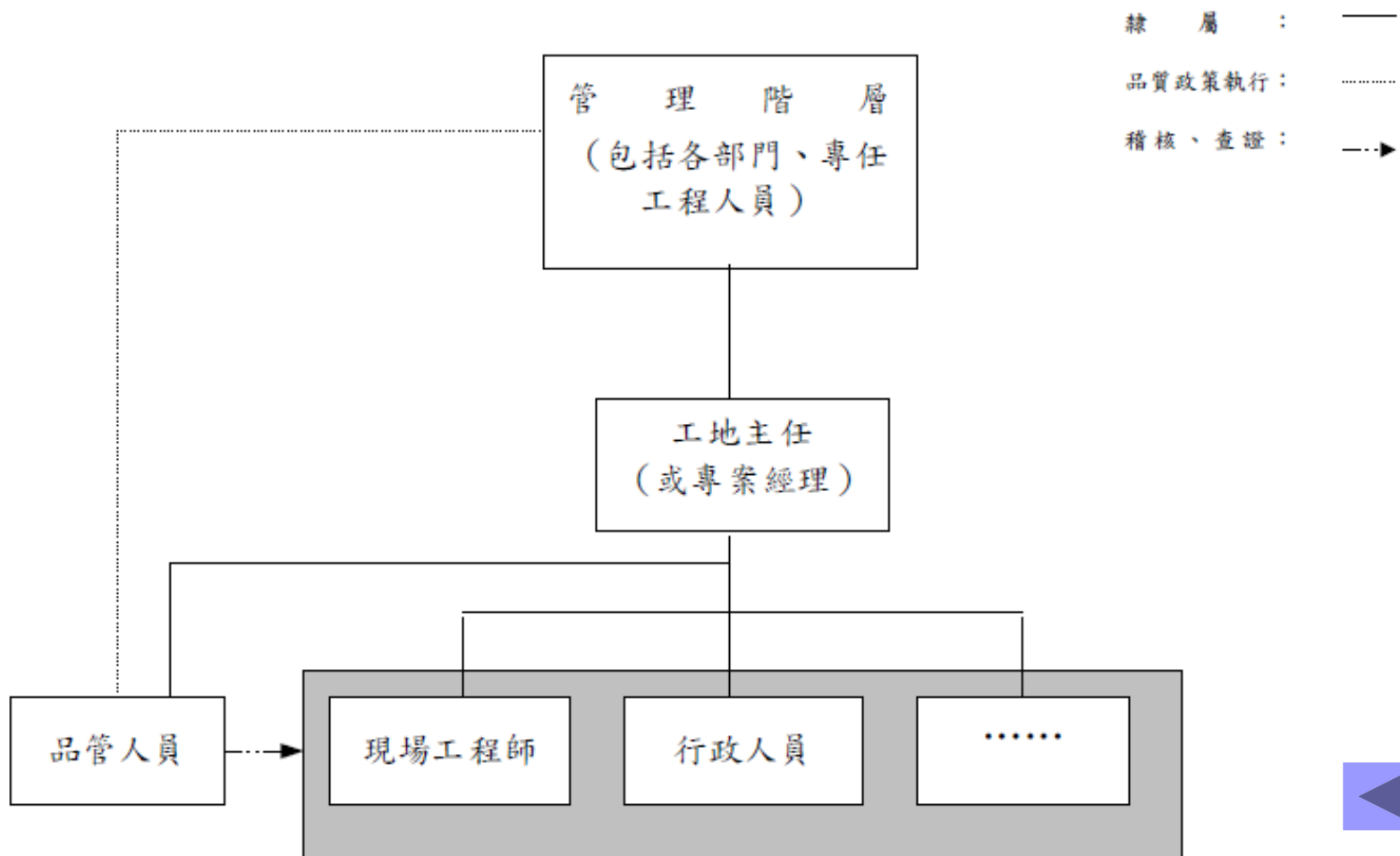
說明：

- 一、本表格主要依據「工程採購契約範本」、「勞務採購契約範本」，並參考工程會「公共工程施工品質管理作業要點」、「委託專案管理模式之工程進度及品質管理參考手冊」等內容訂定，各主辦機關得視實際需要修改契約要求，若有修改時，本權責分工表應配合修正。
- 二、關於建築物施工階段相關工程人員之法定權責應符合建築法、建築師法、營造業法等相關法律規定。承造人之負責人、相關工程人員如專任工程人員、工地主任、技術士等人員應依營造業法之規定確實執行任務。
- 三、本表格主要名詞之定義及使用符號

名詞	使用符號	定義
辦理	●	負責執行相關工作事項，製作相關文件以供審核，並針對審核意見辦理後續工作。
協辦	○	協助辦理相關工作事項。
監督	□	督促辦理者執行工作，及檢視其辦理情形，如發現有未符合契約與規範之處，並予以糾正。
督導	△	督促並指導辦理者依契約及規範執行工作。
審查	▲	檢查辦理者之工作執行情形，檢視送審資料是否符合契約與規範提出處置意見，要求辦理者修正或將檢視結果提供核定者（或審定者）決策之參考。
審定 (複核)	☆	檢視並就技術部分確認辦理者之工作成果或送審資料是否符合契約與規範，將結果提供主辦機關備查或核定。
核定	★	主辦機關：對於辦理單位、審查或審定單位之陳報事項作成決定。 其他單位：審查或審定辦理者之工作成果或送審資料是否符合契約與規範，作成決定並將決定送主辦機關備查。
備查	◎	收執存查或核符後收執存查。

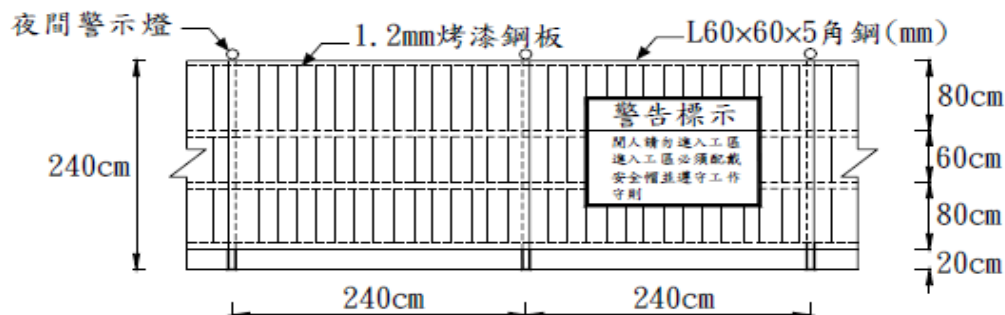
期程	項目	起造人 (業主)	設計人	監造人	承造人 (承攬廠商)	依據	備註
工程開 (施) 工前	1. 申請建管單位各階段 勘驗	△	○	○	●	工契 9-(八)-2-(16)、工契 9-(八)-5	
	2. 擬定施工進度表	★		▲	●	工契 9-(二)-1、工契 9-(八) -2-(4)	
	3. 合法土質場或借土區 資料送審	依契約規定 辦理	依契約規 定辦理	依契約規定 辦理	依契約規定 辦理	工契 9-(三二)	
	4. 向建管單位申報開工	△	○	○	●	工契 9-(八)-2-(16)、工契 9-(八)-5	
	5. 向業主申報開工	★		▲	●	工契 9-(八)-2-(6)	
	6. 編擬監造計畫書	★		●		品管要點八	
	7. 編擬及提報施工計畫 書(包括向建管單位及 工程管理單位)	★		▲	●	工契 9-(八)-2-(4)、品管要 點十一	
	8. 編擬品質計畫書	★		▲	●	工契 9-(八)-2-(11)、品管要 點三、六、十一	



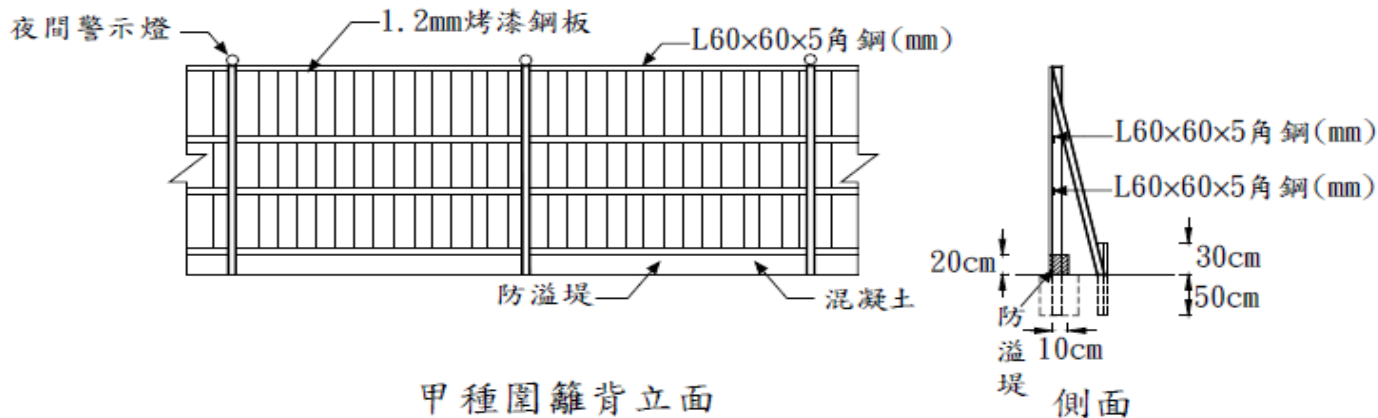


圖四 品管組織架構圖 (★參考撰寫說明 3、4)

甲種圍籬-固定式



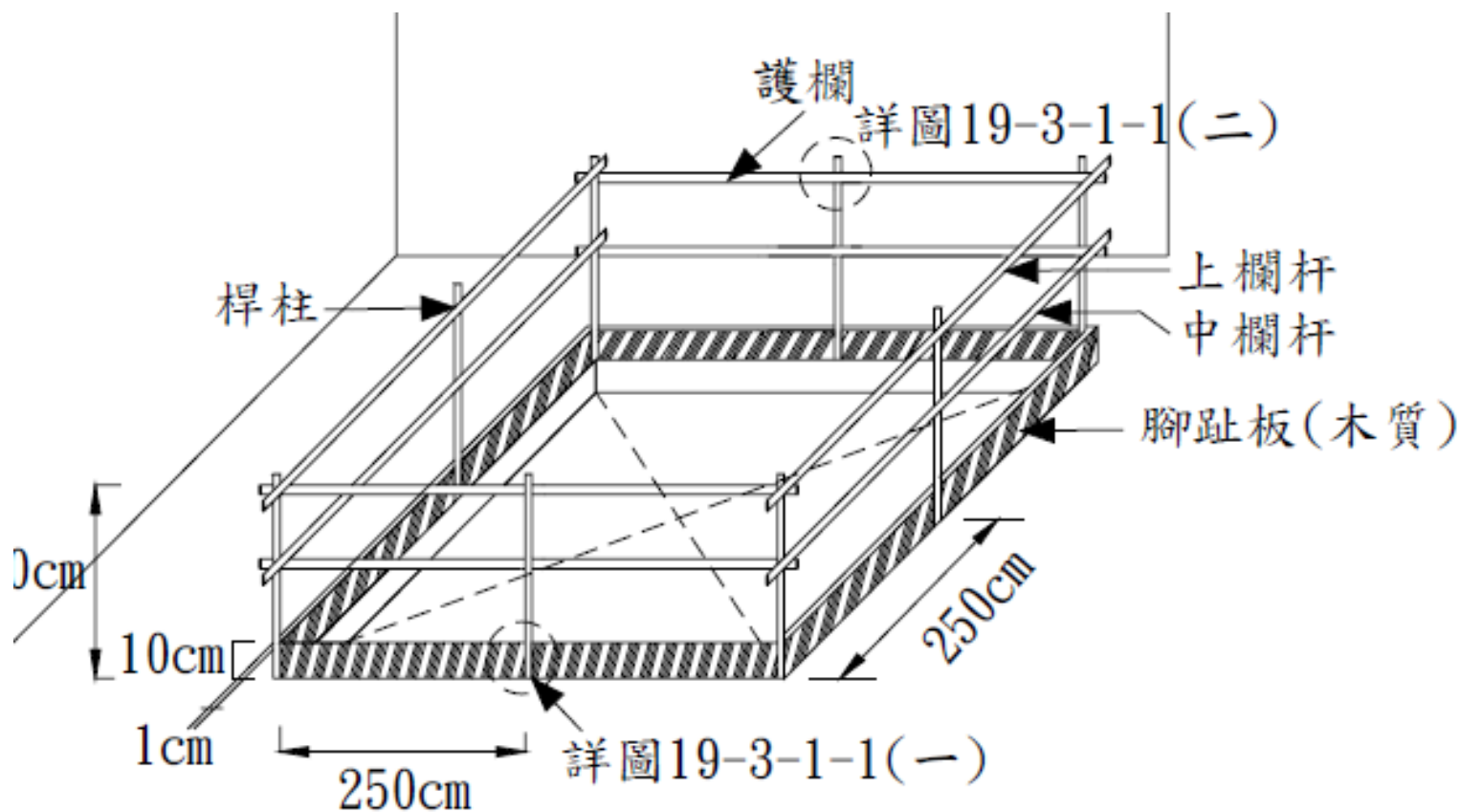
甲種圍籬正立面



甲種圍籬背立面

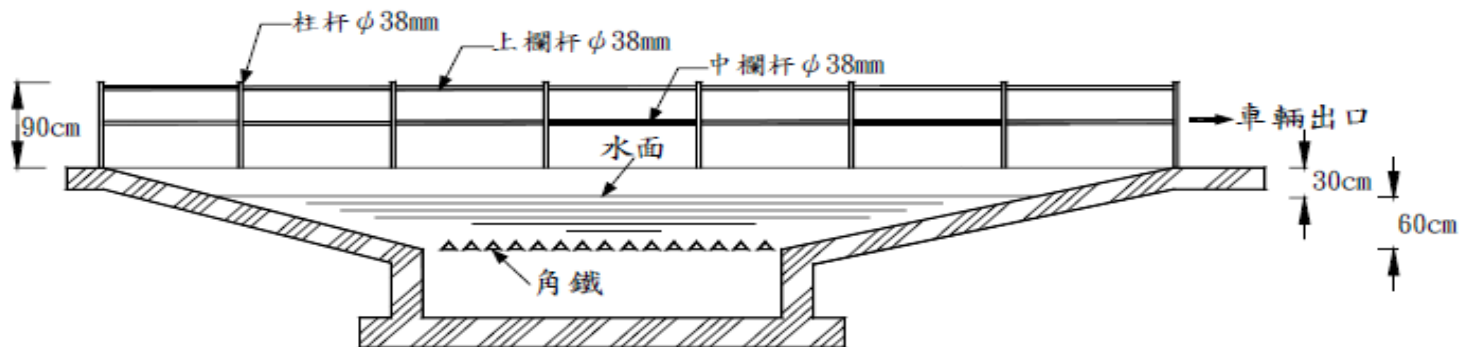
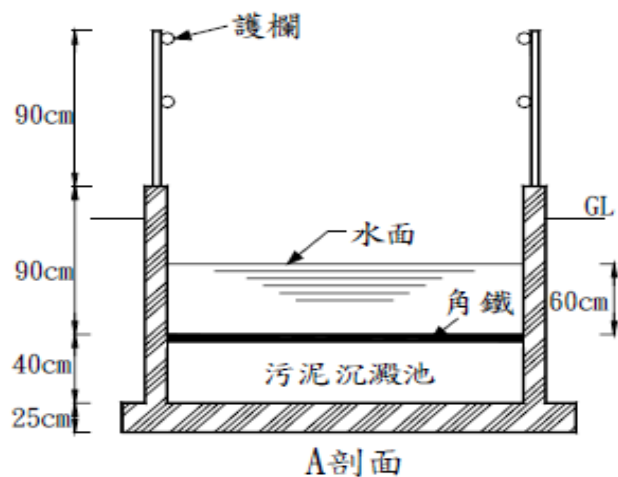
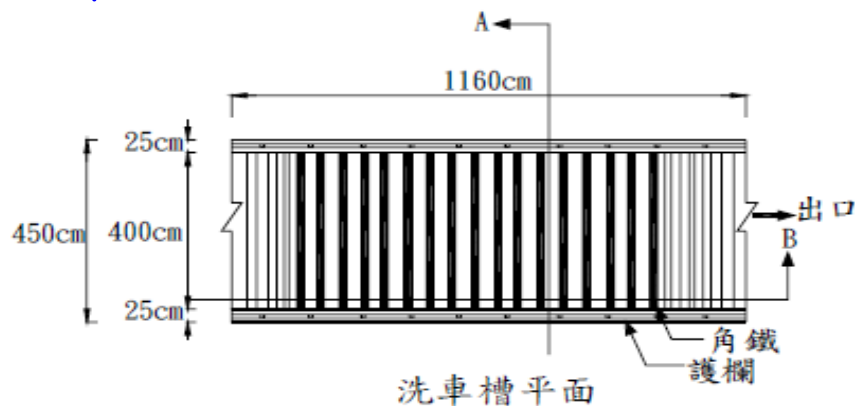
側面

營造安全衛生設施標準-1



開口部份護欄設置

洗車槽設置



B剖面

依物料種類及特性隔離儲存

