

一、公立幼兒園-幼生期末核結清冊，造冊步驟如下：

- 1、進入全國幼兒園幼生管理系統/就學補助專區/公立期末核結清冊
- 2、點選「新增幼兒園期末核結清冊」。



- 3、確認「幼生身分、補助金額、申請人數」皆無誤後，勾選「全選」
- 4、按「儲存後送出申請」。

幼兒園名稱		申請學年度		申請日期		清冊編號		清冊狀態			
[模糊]		111學年		2022/08/01		[模糊]		新申請			
全選 全不選 註：【姓名藍色】代表離園生；非離園生需於本學期最後一個月才可申請											
申請	項次	身分證字號	姓名	出生日期	學費	經費及代辦費					
						8月	9月	10月	11月	12月	1月
<input checked="" type="checkbox"/>	1	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	1,494	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
<input type="checkbox"/>	3	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
<input type="checkbox"/>	4	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
<input type="checkbox"/>	5	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
<input type="checkbox"/>	6	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
<input type="checkbox"/>	7	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
<input type="checkbox"/>	8	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	1,987	1,987	1,987	1,987	1,192
<input type="checkbox"/>	9	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
<input type="checkbox"/>	10	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	1,987	1,987	1,987	1,987	1,192
<input type="checkbox"/>	11	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	1,987	1,987	1,987	1,987	1,192
<input type="checkbox"/>	12	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	1,987	1,987	1,987	1,987	1,192
<input type="checkbox"/>	13	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
<input type="checkbox"/>	14	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
<input type="checkbox"/>	15	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	1,987	1,987	1,987	1,987	1,192
<input type="checkbox"/>	16	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
<input type="checkbox"/>	17	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	1,987	1,987	1,987	1,987	1,192
<input type="checkbox"/>	18	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
<input type="checkbox"/>	19	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
<input type="checkbox"/>	20	[模糊]	[模糊]	[模糊]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792

二、倘貴校(園)之前已有造冊離園幼生清冊，請依下列步驟操作：

1、點選同一清冊編號之「修改」鍵，勿再新增清冊。

公立期末核結清冊

1167 幼生造冊送出 重新設定 首頁 > 教學補助專區 > 公立期末核結清冊

幼兒園名稱 [] 回園所清單

清冊編號 [] 申請日期 []

查詢

新增幼兒園期末核結清冊

項次	清冊編號	學年學期	申請日期	審核狀態	最後審核日期	功能
1	[]	[]	[]	[]	[]	修改 列印

2、進入頁面後確認「幼生身分、補助金額、申請人數」皆無誤後，勾選「全選」（讓離園生與在園生造同一清冊）。

3、按「儲存後送出申請」。

幼兒園名稱 []

申請學年度 111學年 [] 申請日期 []

清冊編號 [] 清冊狀態 新申請

全選 全不選 註：【姓名藍色】代表離園生；非離園生需於當學期最後一個月才可申請

申請	項次	身分證字號	姓名	出生日期	學費	雜費及代辦費					
						8月	9月	10月	11月	12月	1月
<input checked="" type="checkbox"/>	1	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	1,494	0	0	0
	2	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
	3	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
	4	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
	5	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
	6	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
	7	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
	8	[]	[]	[]	7,000	0	1,987	1,987	1,987	1,987	1,192
	9	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
	10	[]	[]	[]	7,000	0	1,987	1,987	1,987	1,987	1,192
	11	[]	[]	[]	7,000	0	1,987	1,987	1,987	1,987	1,192
	12	[]	[]	[]	7,000	0	1,987	1,987	1,987	1,987	1,192
	13	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
	14	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
	15	[]	[]	[]	7,000	0	1,987	1,987	1,987	1,987	1,192
	16	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
	17	[]	[]	[]	7,000	0	1,987	1,987	1,987	1,987	1,192
	18	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
	19	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792
	20	[]	[]	[]	7,000	0	2,987	2,987	2,987	2,987	1,792

儲存(可以列印也可修改) 儲存後送出申請(只能列印不能修改) 離開