

新增、刪除志工隊成員

文件版次:v1.2(110/05/24)



新增志工隊成員



Step 1:點選【志工團隊資料管理-志工隊基本資料管理】。

Step 2:確定要新增成員的志工隊名稱,點選【瀏覽】按鈕。

<u>註:部分單位在衛福部系統的設定,是把志工設定在「運用單位」,而不是設定在「志工隊」,此</u> 類單位請在操作Step1時,點選【志工團隊資料管理-志工隊成員管理】。



|共2筆資料|每頁 15 筆|1/1頁| |1|



Step 3: 點選【新增】按鈕。





Step 4: 輸入新增志工的身分證字號後,點選【確定】按鈕。





Step 5: 若該志工已在衛福部系統完成新增,可點選【帶入衛福部資料】按鈕, 系統將自動帶入志工基本資料。

<u>註:此畫面有「**紅色*號」**為必填欄位。</u>





Step 6:畫面往下,設定志工收編日。

Step 7:點選【新增】按鈕,完成志工隊成員新增。

<u>註:若新增的志工本來就存在於志工平台,則此畫面的【新增】按鈕名稱,會改顯示為【修改】,</u> <u>一樣點選它,可完成志工隊成員新增。</u>



資訊安全政策 隱私權政策

本平台為臺中市政府版權所有,建議使用 Google Chrome、Firefox 瀏覽器瀏覽



刪除志工隊成員



Step1:點選【志工服務資料管理-志工基本資料維護】。

Step 2: 輸入志工姓名或身分證字號查詢條件。

Step 3: 點選【搜尋】按鈕。

Step 4:點選【刪除】按鈕,完成刪除。

