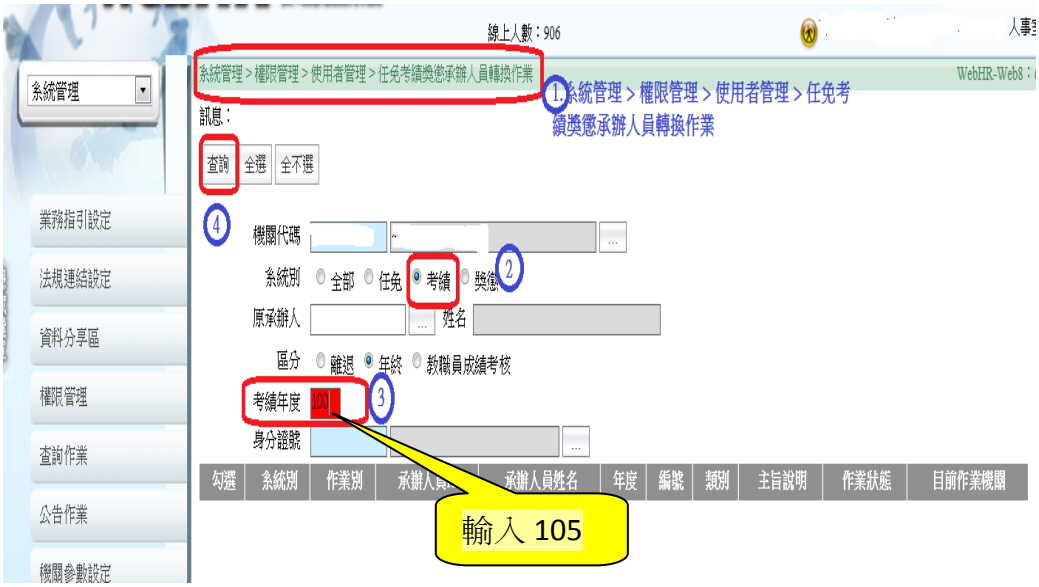
講義三：【任免考績獎懲承辦人員轉換作業】101205

如果於「考績作業 > 年終辦理考績 > 考績(評)資料維護」查不到資料，請至「系統管理 > 權限管理 > 使用者管理 > 任免考績獎懲承辦人員轉換作業」執行以下步驟: (如圖)



Q14.如有任免、考績及獎懲案件查不到資料，該如何處理?

Ans.如果考績資料透過批次擷取方式產生資料，如於考績(評)資料維護找不到，請先至「系統管理 > 權限管理 > 使用者管理 > 任免考績獎懲承辦人員轉換作業」進行承辦人轉換作業，請注意任免、考績及獎懲案件都有可能發生查不到的狀況，請務必將所有案件轉換承辦人(選取該項業務人員)，操作步驟:請先查詢案件->全選->挑選新承辦人(畫面右下角)->執行，最後再查詢一次確認是否轉換成功，這樣您就可以從任免、考績及獎懲系統查到相關案件，請記得於「獎懲作業 > 一般獎懲 > 獎懲案件維護作業」，查詢條件之「狀態」欄位，記得勾選「核定」，這樣才可查到已核定案件。(這是因為系統轉檔時，會以 Admin 為承辦人帳號，因此與您的 eCPA 不一樣，所以會查不到)