

臺中市 101 年度高中職以下各級學校資訊網管人員第 1 次研討會會議資料  
《會議流程》

08:00~08:30 報到

08:30~10:00 教網中心工作報告

10:00~12:00 專題演講(一)

12:00~13:00 午餐

13:00~15:00 專題演講(二)

15:00~16:30 綜合座談

教網中心各組工作報告：

業務報告：

- 一、感謝 100 年度網管委員對本市資訊教育工作的協助。
- 二、101 年度資訊教育指標記錄表(草案)如附件(一)，近日將正式行文至各校，做為各校資訊教育推動評比依據。

《系統組》

## ※SFS3 100 學年度迄今之更新摘要※

1. 學生異動(stud\_move)模組-調出記錄處增加「暫切為在籍」按鈕，便利期末教師繕打轉出學生成績。
2. 班級學籍管理(stud\_class) 模組學期輔導改以「按鈕」式輸入，並增加強制輸入完整變數。
3. 全校學生輔導記錄(stud\_eduh)模組-家庭狀況統計增加「性別」分析統計。
4. 成績繳交管理查詢(score\_manage\_new)模組
  - I. 分科總表加入「匯出全年級 CSV」功能，便利學校後製利用。
  - II. 分科總表、領域總表；網頁式成績證明增加「精度」選擇。
5. 學生在學證明書(stud\_sta)模組增加相片顯示功能。
6. 畢業生成績試算(graduate\_score)模組~增加領域成績加權以原課程設定計算功能。
7. 班級學籍管理(stud\_class) 模組-特殊表現可自學生榮譽榜(cita)模組引入。
8. 成績繳交管理查詢(score\_manage\_new)模組-分科總表加入成績區段底色顯示，方便稽核可能錯誤的成績。
9. 場地出租管理(rent)模組增加備註記錄功能。
10. 專科教室預約(new\_compclass) 模組增加模組管理權，具模組管理權人員可以一次預約多節次。
11. 榮譽榜(cita)模組增加積分功能，可選擇多學期進行積分統計，並依據全校、年級、班級三種群組選擇進行排序。
12. 學生證列印(stud\_id\_card)模組增加。
  - I. 條碼列印功能(透過條碼字型)。
  - II. 下載全班含上傳照片的借書證(9張/頁)功能。
13. 學生異動(stud\_move)模組增加異動記錄列表功能，可選擇異動項目後依據異動期間設定列出記錄。
14. 成績繳交管理查詢(score\_manage\_new)模組增加顯示任課教師姓名功能。
15. 學期初設定(every\_year\_setup)模組增加平時成績項目參照功能。
  - I. 系統自動更新 201101006 須正確完成。
    - ALTER TABLE `score\_ss` ADD `nor\_item\_kind` VARCHAR( 20 ) NULL;
    - ALTER TABLE `sfs\_text` CHANGE `t\_name` `t\_name` VARCHAR( 100 ) NULL;
    - INSERT INTO sfs\_text(`t\_order\_id`, `t\_kind`, `g\_id`, `d\_id`, `t\_name`, `t\_parent`, `p\_id`, `p\_dot`) VALUES ( 0, '平時成績選項', 5, '0', '平時成績選項', '', 0, '' );

- II. 使用前請至 系統選項清單設定(sfs\_text)模組定義「平時成績項目參照」。
- III. 格式：以「,」分項；以「\*n」設定加權，不設定 n 或\*n 為 1。
- IV. 格式案例
  - 「作業 1,作業 2,作業 3,作業 4,作業 5,作業 6,作業 7,作業 8,作業 9」。
  - 「作品 1\*15,作品 2\*15,作品 3\*15,作品 4\*15,報告 1\*20,報告 2\*20」。
  - 「作業 1\*1,作業 2\*1,作業 3\*1,作業 4\*1」。
16. 成績管理(score\_input)模組增加兩個模組變數~~
  - I. is\_new\_nor：允許任課者自行增加或刪除平時成績項目。
  - II. is\_mod\_nor：允許任課者自行修改平時成績項目名稱或加權。
17. 成績輸入(score\_input)模組增加自動自 學期初設定-課程設定-平時成績項目參照 開列平時成績選項功能。
  - I. 自動開列前提：任課教師尚未開設任何平時成績項目。
  - II. 已開列平時成績項目全部刪除後，便可自動產生。
  - III. 整體使用流程概覽：
    - 至模組權限管理模組取回 成績管理(score\_input)模組 新增的兩個模組變數，並將其通通設定為"否"，以避免教師能任意增刪與修改平時成績項目。
    - 至系統選項清單設定(sfs\_text)模組定義「平時成績項目參照」，依照貴校成績評量的規定 依照前面所說格式新增分類項目。
    - 至學期初設定(every\_year\_setup)-課程設定 設定每個年級分科課程的平時成績項目參照。
    - 任課教師至 成績管理(score\_input)模組 - 平時成績 若系統檢查到尚未設定任何平時成績 便會自動產生了。
18. 午餐意見調查(lunch\_feedback)模組增加已填報、未填報班級以顏色區別的功能。
19. 學期初設定-課程設定、設定複製模組增加課程複製帶入平時成績項目參照功能。
20. 成績繳交管理(score\_manage\_new)模組-成績繳交狀況-列印階段成績簽核表改為開啟新視窗，以便利操作。
21. 公用函式庫 include/sfs\_case\_score.php 裡的 get\_nor\_score()增加計算平均成績的精度參數功能(預設為小數後第 2 位)。
22. 教育類報表作業(edu\_chart)模組修改匯出 CSV 格式，以符合教育部 100 年度定期公務報表匯送格式。
  - I. 增加 100 年度新增填報 L：家庭現況 功能
  - II. 依照 100 年度格式要求增加碼數~~A：學年度 3 碼 E：出生年月日 7 碼
  - III. 家庭現況資料取自~學期輔導-家庭類型，未註記則預設為~~1.雙親。
  - IV. 匯出前，請記得向輔導室確認該資料已經完成管理稽核工作，以符權責。
23. 學期初設定(every\_year\_setup)模組-課程設定~~增加課程設定 score\_ss 每週節次記錄欄位，以供學校設定課程加權參照。
24. 學生輔導相關查詢(stud\_eduh\_count)模組 增加輔導紀錄資料完整性檢查。
25. 學籍管理(stud\_reg)模組增加學籍基本資料完整性檢查功能。
26. 新增學習評量階段成績通知單(stage\_score\_new)模組~~
  - I. 支援課程設定為"不完整"模式的"定考"成績通知單。

- II. 加入"組距"與"平時成績"顯示。
- III. 提供將 25 個模組變數供學校設定。
- IV. 相關討論與連結參閱
  - [http://www.sfs.project.edu.tw/modules ... t\\_id=10142#forumpost10142](http://www.sfs.project.edu.tw/modules ... t_id=10142#forumpost10142)
  - <http://sfs.cyc.edu.tw/modules/tadnews/index.php?nsn=28>
- V. 亦支援原階段成績課程設定(完整模式)列印含"組距"與"平時成績"顯示的成績通知單。
27. 成績證明(score\_certi)模組-網頁式成績單增加成績證明字號輸入與顯示功能。
28. 學科能力分組設定模組增加"分組學生名單匯入"功能。
  - I. 僅限定匯入同年級在學的學生。
  - II. 輸入資料類型(二擇一)：1.班級+座號 2.學號。
  - III. 未檢查重複匯入。
29. 教職員-成績管理(score\_input)模組：平時成績、階段成績、學習文字描述輸入處增加學號顯示功能。
30. 成績管理(score\_input)模組-班級學期成績增加班級導師觀看學習科目學期成績總表功能。
31. 榮譽榜(cita) 模組增加學號顯示功能，以資區別同班同姓名的學生。
32. 班級學籍管理(stud\_class)模組新增班級導師學籍基本資料檢查功能。
33. 教師管理(teach\_class)模組增加教師證登記日期、教師證登記領域、教師證登記類別、學科領域任教專門科目填寫功能，以利課表 XML 交換資料匯出。
34. 增加 教育部課表 XML 交換 模組
  - I. 模組英文名稱：curriculum\_xml。
  - II. 學校端因無 XML 匯入的實際需要，僅製作 XML 匯出功能。
  - III. 資料來源
    - 無自有模組資料表。
    - 教師證：教師管理模組處之記錄。
    - 課表：學期初設定-課表設定之記錄。
    - 學校：學校設定-
  - IV. 模組變數：
    - Years：列出的學年數，預設為 6 年度。
    - Masks：預設身分證字號遮罩(\*：遮)。
    - 注意事項：個人隱私資料，請參照教育部通報規定。
      1. 教師證資料：預設為「不輸出」。
      2. 身分證統一編號遮罩：請參照業務承辦單位「唯一性」原則設定。
35. 成績繳交管理(score\_manage\_new)模組-分組班成績繳交管理增加顯示任課教師功能。
36. 學籍報表(stud\_report)模組增加增加「臺中市 100 國中 A4 學籍表格式」、「臺中市 100 國小 A4 學籍表格式」。
37. 教育部課表 XML 交換 模組增加~國教司中小學教師員額系統課表交換 XML 規格匯出功能。
38. 教師課表查詢(new\_course)模組-[教師課表查詢](#)增加"兼課"的設定與顯示功能
  - I. 將可設定的人員設為"管理權限"。
  - II. 在 教師課表查詢 處 選擇 教師後，在該科目下連按兩下，即可設定為"兼課"，再連按兩下可取消"兼課"。

- III. 增加檢查處理重複科目名稱成績問題。
39. 成績繳交管理(score\_manage\_new)模組-成績查詢增加~~名稱相同但編號(ss\_id)不同的學習科目成績處理功能(刪除或轉移)。
- I. 有可能是「重複開列」或「又設定班級課程又進行分組」)
40. 成績繳交管理(score\_manage\_new)模組-成績繳交狀況~~將階段繳交模式的上鎖、解鎖改為同步(只需要按一次)。
- I. 可避免其中一項未輸入所造成的鎖死現象。
41. 學生資料(stud\_base)模組：增加學籍基本資料完整性檢查功能(與 stud\_reg 同)。
42. 學期初設定(every\_year\_setup)模組增加 各節時間設定帶出前一學期之資料功能！
43. 週行事曆(elps\_cal)模組增加~~
- I. 視覺化週次調整功能。
    - 自前年度同學期資料複製選項。
44. 學習認證(authentication)模組增加~~
- 認證紀錄 CSV 輸出功能。
  - 認證表列印功能。
45. 公用程式 sfs\_barcode.php 增加~條碼高度參數功能。
46. 學習認證(authentication)模組、學習認證簽記(authentication\_class)模組增加
- 認證卡列表功能。
  - 條碼掃描登錄功能。
  - 模組變數：
    - zero\_display：分數為零時顯示文字
    - over\_100\_display：分數超過 100 時顯示文字
    - header：認證卡頁首
    - footer：認證卡頁腳
    - title\_font\_size：抬頭字體大小
    - person\_font\_size：學生資料字體大小
    - text\_font\_size：內文字體大小
    - Barcode\_height：條碼高度

## ※新開發的 JRE 輔助程式※

1. Open PGP 文件加解密輔助程式。
  - 訊息網址：<http://www.sfs.project.edu.tw/modules/news/article.php?storyid=121>。
  - 說明文件：[http://exchange.tc.edu.tw/docs/SPE\\_Manual.pdf](http://exchange.tc.edu.tw/docs/SPE_Manual.pdf)。
2. 教育部全國圖書系統資料介接 SFS3 輔助程式：

- 訊息網址：<http://www.sfs.project.edu.tw/modules/news/article.php?storyid=123>。
- 檔案下載：<http://www.sfs.project.edu.tw/modules/mydownloads/visit.php?cid=2&lid=37>。

## ※SFS3 近期重要問題案例與建議※

1. 學校的系統缺少他校有的模組和功能
  - 這個模組是非官方模組。
  - 貴校的程式碼未更新。
  - 模組的變數設定不同。
2. 模組安裝缺少資料表或無法升級
  - Magic\_gpc\_exec=On → magic\_quotes\_runtime = Off  
( Magic quotes for runtime-generated data, e.g. data from SQL, from exec(), etc. )
3. 防止個資洩漏：
  - 系統維護與管理-登入圖片檢查。
  - 系統維護與管理- 登入失敗記錄、登入成功記錄。
  - 權限檢查：模組權限管理-權限列表。
  - 檔案檢查：DATA 目錄內容有無個資檔案。
  - 資料備份：勿放置於 WWW 下。
4. 無法產生 EXCEL 報表
  - Php 執行環境缺少 mbstring 模組
    - CENTyum install php-mbstring or apt-get install php-mbstring

### 〈網路組〉

#### 一、網路連線記事

- 2011-12-02~20 中華電信網路性能提升及設備更新，安排原台中市及太平、豐原、烏日、大里等區中小學，計 123 條校園網路改接。
- 2011-12-05 原中市 DNS 140.128.55.1, 140.128.55.3 作廢，全部轉移至 163.17.40.1, 163.17.40.3。
- 2011-12-07 學校介接亞太電信至大同機房學校轉移至豐原陽明機房。
- 2011-12-14~20 大同機房設備整併至陽明機房。

- 2012-02-14 網路中心辦公室搬移至豐原區陽明大樓左前方 2F。
- 2012-02-16 新增第三家網路服務業者提供學校和網路中心連線服務 -- 大屯西海岸有線電視，電路及設定介接完畢。有關該業者的簡介請參看公告 <http://www.tc.edu.tw/news/show/id/18139>

## 二、資安事件全校封鎖

全校封鎖 <http://www.tc.edu.tw/net/netflow> 將於 3/19 啟用

以下四種情況教網中心會將貴校所有網段予以限制與 Internet 連線權利（但仍可與教網連線）：

- 1、單一流量異常 IP 超過 30 日未解除。
- 2、超過 5 個流量異常 IP 超過 7 日未解除。
- 3、一般資安事件超過 15 日未處理。
- 4、嚴重資安事件超過 1 日未處理(侵權、網頁置換、刑事案件等)。

依據民國一〇〇年第三次網管會議決議：(請參看網址 <http://www.tc.edu.tw/m/123>)

案由: 若學校有流量異常被教網中心封鎖而超過十五日未處理者, 限制該校與台灣學術網路連線。

說明:

1. 本案依據「台灣學術網路管理規範」第十一條「有下列各款情形之一，各級管理單位得限制或暫時中斷連線單位或使用者與台灣學術網路之連線：」第四款「為阻斷不當或不法行為存續或擴散者」提出具體作法。
2. 若學校有「流量異常」被教網中心封鎖而超過十五日未處理者, 限制該校網路連線至教網中心(無法通過教網中心連線至 TANet), 以避免資安事件擴大。
- 3. 若學校因上述事由導致全校網路封鎖者, 需先完成異常事件處理, 再經網管人員、主任、校長完成電子簽核後, 於三十分鐘內恢復網路連線。**

## 回報流程

1. 登入→具有**資訊組長/網管兼職**的帳號也是貴校事件，會出現及點選「解除」連結

全校封鎖列表		[已解除全校封鎖列表]			
序	學校名稱	限制IP	限制理由	起限時間	距今 1 管理
1	教網中心	163.17.40.0/24	全校封鎖-單一流量異常IP超過30日未解除	2012-02-16 11:47:30	17 <b>解除</b>

## 2. 填報原因並按「下一步，主任確認」

<b>單位</b> 教網中心	<b>封鎖範圍</b> 163.17.40.0/24
<b>封鎖理由</b> 全校封鎖-單一流量異常IP超過30日未解除	<b>發生時間</b> 2012-02-16 11:47:30
<b>發生原因及處理情形</b>	
發生原因： 單一流量異常IP163.17.40.10因SMTP送信異常，超過30日未解除 處理情形： IP163.17.40.10因SMTP設定錯誤寄出垃圾信，已處理。並依流程解除全校封鎖。	
請填報未處理導致全校封鎖之原因及大概之處理情形。	
<b>下一步，主任確認 &gt;&gt;&gt;</b>	

## 3. 請學校主任點選「主任確認填報內容」按鈕

- 主任點選前，資訊組長仍可以修改內容
- 公立高中職(不含市立高中) 僅需填報至主任即可。

<b>單位</b> 教網中心	<b>封鎖範圍</b> 163.17.40.0/24
<b>封鎖理由</b> 全校封鎖-單一流量異常IP超過30日未解除	<b>發生時間</b> 2012-02-16 11:47:30
	<b>填報人員</b> 教網中心 張本和
<b>填報時間</b> 2012-02-16 11:52:36	
<b>發生原因及處理情形</b>	
<b>主任確認填報內容 &gt;&gt;&gt; 校長確認</b>	
發生原因： 單一流量異常IP163.17.40.10因SMTP送信異常，超過30日未解除 處理情形： IP163.17.40.10因SMTP設定錯誤寄出垃圾信，已處理。並依流程解除全校封鎖。	
<b>修改填報內容</b>	



4. 請校長點選「校長確認填報內容」→系統於 10 分鐘後自動解除封鎖

**發生原因及處理情形**

校長確認填報內容

>>> 完成填報，十分鐘內解除封鎖

發生原因：  
器...這是異常ID162...17...40...10...SMTP...信件異常，超過20日未解除

三、網域變更

tcc.edu.tw 網域(及以下所屬網域)預計使用到今年底(101.12.31)，請原台中縣學校在年底前轉移至 TC 網域

tceb.edu.tw 網域已停止接受申請，並慢慢轉移至 tc.edu.tw

四、弱點掃描服務

- 1.主機弱點掃描服務將於本年度 4 月份與 10 月份各執行一次，屆時請再注意相關公告
- 2.網頁應用程式弱點掃描服務請多加利用，以避免網站因為沒有進行弱點掃描與修補或防護而被攻擊成功（教育部委託成功大學每月製作報表）。
- 3.網站個資檢測平臺已修改程式為公務帳號單一登入，目前正測試中，預計近期上線

五、因應個資法各校資訊、網管人員一定要配合的事項

- 1.個資盤點 - 應協助盤點所管理伺服器內所含個資。
- 2.適當安全維護 - 應協助規劃設備安全管理、資料安全稽核機制、軌跡資料保存。（細則草案第九條）

註：資訊系統委外時，委外廠商視同委託單位，亦即個資外洩時會向單位求償；單位委外時負有定期稽核

附-「法務新聞稿電腦處理個人資料保護法施行細則修正重點之 QA」

**1、 建立間接識別個人資料之標準**

**Q**：何謂以間接方式識別該個人之資料？何謂不能識別？例如學校職員 A 從校務行政資料庫，將學生資料中之一個欄位「聯絡方式」賣給補教業者 B，則是否屬個人資料保護法所規範之可

識別個人資料。

**A：**(1)就 A 而言，雖然 A 只挑選學生資料中一個欄位「聯絡方式」，單純就連絡方式之資料內容來看，無法得知該資料之特定個人為何人，但是 A 或 A 所代表的機關本身，仍有該校務行政資料庫之其他資料欄位可供對照、組合、連結等間接方式，而能識別該特定個人，故就 A 或 A 所代表的機關該單筆資料欄位仍屬可間接識別之個人資料。A 以意圖營利之方式販賣可識別之個人資料，該當個人資料保護法第 41 條第 2 項之刑事構成要件而應負刑事責任。

(2)就 B 而言，該「聯絡方式」之個人資料如無法透過資料庫之對照、組合、連結等間接方式而加以識別該特定之學生，則屬查詢有困難之情形（究屬查詢困難、耗費過鉅或耗時過久始能特定之情形需個案認定），故為無法識別之個人資料，無個人資料保護法之適用，惟如屬其他法令規範之範圍，則仍有其他法令之適用，例如民法第 18 條及第 195 條之侵害隱私權等規定。

## 2、 界定敏感性個人資料之概念

**Q：**何謂性生活？

**A：**個人資料保護法第 2 條第 1 款所稱性生活之個人資料，指性取向或性慣行之個人資料。即屬於有關極為敏感且容易引起偏見或足使個人人格遭受歧視之性生活個人資料，例如單性戀、雙性戀等之性取向或性暴力、戀童癖等之性習慣行為。

## 3、 界定委託機關之權責

**Q：**何謂個人資料保護法第 4 條所稱視同委託機關？

**A：**受委託蒐集、處理或利用個人資料之法人、團體或自然人，依本法第 4 條規定，於本法適用範圍內視同委託機關，亦即仍以委託機關為權責歸屬機關，當事人行使本法第 3 條查詢、閱覽、製給複製本、補充、更正、停止、刪除之權利，以及本法第 28 條至第 31 條之請求損害賠償之權利時，應以委託機關為對象。例如慈濟醫院委託臺大醫院進行某罕見疾病之病歷分析、術後追蹤、新藥與療程技術開發等研究，臺大醫院受委託蒐集、處理或利用個人資料於本法適用範圍內，將依慈濟醫院應適用本法之相關規定為之，當事人如有行使本法相關權利時，應向委託機關慈濟醫院為之。為進一步釐清公務機關或非公務機關與其受託人之責任歸屬，爰參考德國、日本等外國立法例，明定委託人應對受託人採取適當之監督，以確保委託處理個人資料之安全管理。

## 4、 界定單獨所為書面意思表示之方式

**Q：**就個人資料為特定目的外之利用，如何符合單獨所為書面意思表示之當事人書面同意？例如 A 銀行欲將信用卡客戶之個人資料交換給 B 保險公司為行銷之情形。

**A：**A 銀行須在信用卡申請書及契約條款中，就個人資料交換之條款給客戶單獨（另外）為同意之意思表示，且須以書面方式為之，以為慎重。由於該資料交換條款屬銀行為客戶個人資料之特定目的外利用，依法須經當事人書面同意始得為之，為求慎重並使當事人能再明確知悉之情形下為同意之意思表示，本細則草案規定該單獨所為之書面意思表示，如係與其他意思表示於同一書面為之者，應於適當位置使當事人得以知悉其內容後並確認同意。

## 5、 告知義務之方式

**Q**：A 公司在網路上直接蒐集當事人之個人資料，如何依個人資料保護法第 8 條第 1 項規定為告知？

**A**：本細則草案規定告知之方式，得以書面、電話、傳真、電子文件或其他適當方式為之。準此，A 公司得在公司網頁中與客戶進行買賣契約條款審閱時，直接在電子契約條款中訂明告知事項並由客戶審閱契約後直接點選同意鈕，或者 A 公司為確認客戶有審閱該告知事項條款，也可於客戶點選同意鈕後直接跳到公司告知事項網頁，再由客戶點選審閱完畢之同意鈕後，再進行附款交易行為。

### 《推廣組》

1. 「建置中小學優質化均等數位教育環境計畫-101 年國民中小學資訊知能培訓暨校園自由軟體應用推廣」計畫

- 每校補助 2400 元（內聘講師費 3 小時）。
- 辦理 3 小時實體研習、3 小時線上研習。（教育部數位學習服務平台 (<http://ups.moe.edu.tw>) 「資訊倫理」相關 3 小時線上課程。）
- 每月需回報教育部，請按時填寫每月的線上調查，謝謝。
- 統合視導指標需呈現每校校長及教師總人數 90%(含)以上達資訊研習達 6 小時以上，建議此案鼓勵教師全數參加，以利貴校方便統計或提供佐證資料。

2. 辦理資訊倫理與素養學生宣導活動一場（晨會、兒童節活動…等），請提供佐證資料，如計畫書、活動名稱及推動成果。

3. 敘獎方式：如同一事由（典範團隊、ITM 等）多數學校辦理，則由填寫教育局線上調查表之方式辦理敘獎，學校免函文至市府。若是學校個別承辦研習，則由承辦學校將建議獎勵名單函文至市府，校長、人事、會計等非教師身份請分開辦理（附件 1：建議獎勵名單-教師身份，附件 3：建議獎勵名單-非教師身份）。

4. 接獲家長轉知貴校資訊課授課老師，勿讓學生進行非課程活動，必要時，請資訊組長將電腦教室電腦加入封鎖機制或利用教育部「網路守護天使」軟體加以管理。

5. 填寫資訊教育成果時，研習名稱勿寫計畫名稱（如：101 年國民中小學資訊知能培訓暨校園自由軟體應用推廣），請填研習實際名稱（如：資訊融入 OO 研習、自由軟體教學應用研習），以防統合視導時無法呈現研習的內容。

6. 願意承辦資訊研習或相關活動的學校可主動告知，感謝您的協助與幫忙

### 《行政組》

經費核銷(經常門)：

1. 核定計畫經費→掣開領據→送局撥款→執行計畫→剩餘款繳回→支出明細表(請至會計室表單下

載)送局備查→上傳成果(實施計畫、照片、簽到表、滿意度調查)。

2. 核定計畫經費→執行計畫→掣開領據(實支數)撥款、支出明細表(請至會計室表單下載)送局備查→上傳成果(實施計畫、照片、簽到表、滿意度調查)。

### 《資訊股》

1. 教育部統合視導有關人機比部份，請各校於填寫「教育部國民中小學資訊教學設備與使用狀況」線上填報系統資料時，將堪用之電腦計入(無論是否列入財產帳)。
2. 承上，教育部今年統合視導草案將各校之填報狀況(是否有填及資料是否完整)列入統合視導評分標準(100%3分、95%2分、90%1分)，今年起每年填報時間為5月及11月，請各校務必配合，本局將視各校填報資料的完整性列入資訊設備補助之參考。

### 附件一

### 臺中市教育局 101 年度資訊教育指標記錄表(草案)

項次	指標項目	配分	說明
1	自由軟體應用於教學教師比		以全校 50%教師於正式課程中使用自由軟體進行資訊融入教學之校數計算。 註:請各校提供課程名稱及教師列表,表格格式由教育局提供(如陳 00 老師三年級語文領域第 5 單元我的家鄉)
2	教育部國民中小學資訊教學設備與使用狀況」線上填報系統,如期並填報完整		填報網址: <a href="http://teis.moe.gov.tw/">http://teis.moe.gov.tw/</a> 數據統計由本局提供
3	師生資訊素養、資訊安全有獎徵答參與率		學生及老師的參與率分別達 35%(含)以上 數據統計由本局提供
4	參與國民中小學校長資訊教育研討活動		校長全程參與得 分 數據統計由本局提供
5	參與國民中小學資訊網管人員研討會活動		資訊教師全程參與得 分 數據統計由本局提供
6	上傳至教育部數位教學資源網之「實體」教學資源數		教學資源上傳件數/學校教師總人數(採全年累積值)達 6%以上得分,達 10%以上得分 數據統計由本局提供
7	資安事件年平均通報時效		沒有資安事件得 分, 資安事件年平均通報時效(通報時間/事件量): 1 小時內(含)得 分 數據統計由本局提供
8	支援 IPv6		首頁支援 IPV6 得 分 DNS 支援 IPV6 得 分 數據統計由本局提供
9	參加資訊典範團隊選拔		參加本市選拔活動得 分

臺中市 101 年度國民中小學資訊網管人員研討會第一次會議

			代表本市參加資訊科技融入教學創新應用典範團隊得 分 數據統計由本局提供
10	參加市級以上資訊教育相關競賽獲得名次		獲得入選以上名次，每件得 分，累計最高以分為限。 註：同一事由以採計一次為原則，匯報表格格式由本局提供。
11	導入「國中、小學資通安全管理實施原則」並通過教育局稽核。		得 分 數據統計由本局提供
12	資訊教育成果網路填報作，如期並填報完整		數據統計由本局提供。
13	校務行政 e 化		全校學生學籍與成績管理電腦化： 分 全校學生輔導紀錄管理電腦化： 分 學生轉出入利用教育部 XML3.0 電子資料交換標準格式與完整內容： 分 學生圖書借閱管理電腦化： 分 校務行政電腦化經驗校際分享推廣： 分 註：匯報表格格式由本局提供