

## 臺中市政府教育局

### 花博各園區輪值人員輪值期間(週一至週五)加班申請單

姓名		職稱		單位	
加班日期	年 月 日		加班類別	<input type="checkbox"/> 一般加班 <input type="checkbox"/> 專案加班 (需奉准)	加班事由
加班時間 註：仍請 辦理簽到 退作業	起	時 分			
	迄	時 分			
當日輪值時段	<input type="checkbox"/> 上午班：時間 ____：____ ~ ____：____ <input type="checkbox"/> 下午班：時間 ____：____ ~ ____：____				
申請人簽章				授權主管核章	
中 華 民 國 年 月 日					

附註：

- 一、本單依各層授權主管核准。
- 二、本單適用公務人員及約聘僱人員相關法令人員於單位主管核章後，請擲回人事室。
- 三、本單適用勞動基準法人員於單位主管核章後，請擲回秘書室辦理。