

辦理校長研習日程調查表

科室：_____

研習名稱	辦理日期	辦理起迄時間	地點	研習內容	分區或全區	備註
					<input type="checkbox"/> 分區、 <input type="checkbox"/> 全區	
					<input type="checkbox"/> 分區、 <input type="checkbox"/> 全區	
					<input type="checkbox"/> 分區、 <input type="checkbox"/> 全區	
					<input type="checkbox"/> 分區、 <input type="checkbox"/> 全區	
					<input type="checkbox"/> 分區、 <input type="checkbox"/> 全區	
					<input type="checkbox"/> 分區、 <input type="checkbox"/> 全區	
					<input type="checkbox"/> 分區、 <input type="checkbox"/> 全區	
					<input type="checkbox"/> 分區、 <input type="checkbox"/> 全區	
					<input type="checkbox"/> 分區、 <input type="checkbox"/> 全區	

承辦人：

科室主管：

一、調查表之電子檔請逕至本局網頁/組織職掌/各室業務/督學室/文件下載/辦理校長研習日程調查表(<http://www.tc.edu.tw/m96>)下載。

二、請將書面資料與電子檔於 104 年 3 月 11 日 (星期三) 中午 12 點前送交督學室陳柏宇老師 (分機 54906, 信箱 archimeter@gmail.com) 彙辦。